

Schoolgids

2026-2027





Een woord vooraf

Beste ouders/verzorgers,

De Dr. M.L. Kingschool is
leuk, fijn en uitdagend.

Dit willen we natuurlijk blijven waarmaken en hiervoor blijven we ons ontwikkelen. Wij willen nu en in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt. Centraal staat dat wij kinderen willen leren eigen geluk te organiseren en daarmee een bijdrage kunnen leveren aan het geluk van een ander. Door ons daltononderwijs geven wij inhoud aan een brede vorming waarbij **intellectuele** en **creatieve** groei in evenwicht is met sociale en **persoonlijke groei**.

Wij bieden een leef- en leeromgeving waar leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot mensen met lef met een kritische en democratische grondhouding en waarbij ze leren functioneren in een complexe samenleving waarbij ze de verantwoordelijkheid dragen voor zichzelf en anderen.

Hiermee sluiten we aan bij de doelstellingen van stichting Consent waartoe de school behoort.

Dit betekent dat we, met het daltonplan, werken aan bovenstaande thema's. Zowel de daltonvereniging, de onderwijsorganisaties als de onderwijsinspectie zijn voorstander van brede ontwikkeling. Sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap, wereldoriëntatie e.d. horen naast rekenen, taal en lezen als vanzelfsprekend thuis op de basisschool.

De Dr. M. L. Kingschool (verder in de schoolgids wordt volstaan met Kingschool) streeft naar een sterke persoonlijkheidsontwikkeling van kinderen. Dit betekent dat kinderen zelfvertrouwen opbouwen in wat ze kunnen en willen. We zien graag dat kinderen ondernemend zijn en dat ze dusdanig in het leven komen te staan dat ze hun talenten kennen en weten waar ze gelukkig van worden. Inzetten op talentontwikkeling en bewust werken aan een gelukkige toekomst spelen dan ook een grote rol binnen ons onderwijs. Gelukkige mensen presteren beter over de gehele linie. Dat is dan ook de drijfveer van waaruit we werken.

Juist door de uitgangspunten en de structuur is het dagelijks onderwijs geschikt voor alle kinderen. De Kingschool nodigt dan ook ouders van jonge kinderen uit om deze dagelijkse gang van zaken eens van dichtbij mee te maken en te ervaren wat dalton in de praktijk betekent.

De Kingschool ziet kinderen, maar ook ouders en andere betrokkenen, vanuit ieders verantwoordelijkheid graag en goed samen werken. Hierdoor ontstaat een brede betrokkenheid die ten goede komt aan de kinderen.

Tot ziens op de Kingschool

Magda Nijmeijer

Directeur Dr. M.L. Kingschool

Daan Steffens

Locatieleider Dr. M.L. Kingschool



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	2
Hoofdstuk 1: Dr. M.L. Kingschool	5
1.1 Algemene informatie	5
1.2 Onze positie in Denekamp	5
1.3 School en omgeving	6
1.4 Identiteit	7
1.5 De organisatie	8
1.6 Missie Dr. M.L. Kingschool	12
1.7 Visie Dr. M.L. Kingschool	13
1.8 Ambitie Dr. M.L. Kingschool	13
1.9 Het bereiken van de doelen, visie en missie	14
1.10 Schoolplan en andere documenten	14
1.11 Kennismaken met en aanmelden voor de Kingschool	15
1.12 Vier jaar en voor het eerst naar school	16
1.13 De onderwijstijd	17
1.14 Schoolaanwezigheid en verlof	18
1.15 Vrijstelling van onderwijs	19
1.16 Voorkomen en bestrijden van lesuitval	19
1.17 Voeding- en waterdrink beleid	20
1.18 Verjaardagen en traktaties	20
Hoofdstuk 2: Ouders	21
2.1 Ouderbetrokkenheid (samenwerking tussen ouders en school)	21
2.2 Communicatie met ouders	24
2.3 Afspraken gescheiden ouders	25
2.4 Omgaan met elkaar en de school (PEP en Mindfulness)	26
2.5 Ouderparticipatie in school	27
Hoofdstuk 3: Het onderwijs bij ons op school	29
3.1 De Dr. M.L. Kingschool is leuk, fijn en uitdagend	29
3.2 daltononderwijs	29
3.3 dalton in de praktijk	34
3.4 Leren in groep 1 en 2	35
3.5 Groep 3 t/m 8	35
3.7 De leermethoden	36
3.8 Het aanbod tijdens de middagen en sport op de Kingschool	37
3.9 Burgerschapskunde	38
3.10 Leerlingenraad en hoorrecht	38
3.11 ICT	39
3.12 Lijst van activiteiten in een schooljaar	39
Hoofdstuk 4: Volgen en ondersteunen van de ontwikkeling van leerlingen	41
4.1 Kwaliteit coördinator en leerlingvolgsysteem	41
4.2 Verantwoording Onderwijsresultaten	42
4.3 Gebruik van resultaten voor onderwijsverbetering	48
4.4 Vastleggen resultaten voor en door de leerlingen	49



4.5	Basisondersteuning en extra ondersteuning.....	50
4.6	Groep overslaan of zittenblijven	55
4.7	Inspectietoezicht op onderwijskwaliteit	56
Hoofdstuk 5: Passend Onderwijs		57
5.1	Onze ambitie voor de toekomst	57
5.2	Aanmelding	57
5.3	De Kingschool heeft de volgende specialisaties in huis	58
5.4	Wanneer het niet lukt	59
Hoofdstuk 6: Sociale veiligheid		60
6.1	Schoolcontactpersoon, vertrouwenspersoon, aandacht functionaris en klachtenregeling	61
Hoofdstuk 7: Samenwerking met andere instellingen		63
7.1	Onderwijsinspectie	63
7.2	Buitenschoolse opvang (BSO)	63
7.3	Scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO scholen)	63
7.4	Speciaal onderwijs	63
7.5	Andere po- en vo scholen in Dinkelland	63
7.6	Stageschool en opleidingsschool	63
7.7	GGD Twente Jeugdgezondheidszorg	64
7.8	ZAT overleg	65
7.9	Loes	65
7.10	Veilig thuis	65
7.11	Logopedie en kindcentra	66
7.12	Bieb op school	66
7.13	Sociaal werken Jeugd en Gezin	66
Hoofdstuk 8: Praktische zaken		68
8.1	Naar het voortgezet onderwijs	68
8.2	Huiswerk ter bevordering van zelfsturing (executieve functies)	69
8.3	Luizencommissie	69
8.4	Rookvrij	69
8.5	Kleding labels	69
8.6	Wet Bescherming Persoonsgegevens; AVG	70
Hoofdstuk 9: Protocollen en aansprakelijkheid		71
9.1	Schorsing van een leerling	71
9.2	Verwijderen van een leerling	71
9.3	Kledingvoorschrift	71
9.4	Overige protocollen	72



Hoofdstuk 1: Dr. M.L. Kingschool

1.1 Algemene informatie

Naam:	Dr. M.L. Kingschool		
Hoofdlocatie		Locatie groep 7-8	
Adres:	Clematisstraat 39	Adres:	Oranjestraat 23
Postcode/ plaats:	7591 XJ Denekamp	Postcode:	7591 GA Denekamp
Email:	info@kingschool.nl		
Website:	www.kingschool.nl		
Brinnummer:	03BS		

1.2 Onze positie in Denekamp

De Kingschool is 1 van de 4 basisscholen in Denekamp, tevens zijn we de enige openbare school en de enige daltonschool in de gemeente Dinkelland.

De Kingschool is actueel en speelt in op de veranderende maatschappij. De maatschappelijke ontwikkelingen worden zoveel mogelijk gevolgd en waar mogelijk en wenselijk worden deze onderdeel van het schoolcurriculum. Het uitgangspunt blijft altijd de zorg voor goede basisvaardigheden.

We blijven tegelijkertijd bezig met een breed spectrum van ontwikkeling van kinderen, want de basisschool is meer dan rekenen en taal alleen. Kennis, kunde en vaardigheden in relatie met de maatschappij zijn net zo belangrijk. We doen dit met een goed onderwijsconcept; dalton.

Wij vinden het belangrijk dat ouders en kinderen zich thuis voelen en trots zijn op de Kingschool. Er vindt namelijk een belangrijk deel van leven en leren plaats bij ons op school.

Wij willen daarom een fijne, veilige en uitdagende school zijn die vanuit openbaar karakter open staat voor iedereen.

De school dankt haar naam aan Martin Luther King, die op 4 april 1968 werd vermoord. Zijn idealen verwoordde hij onder andere in zijn rede "I have a dream". Hij hoopte op een maatschappij waarin alle mensen in vrijheid kunnen leven en men elkaar met respect behandelt.



1.3 School en omgeving

De school maakt deel uit van stichting Consent, een samenwerkingsvorm van openbare scholen in de gemeenten Dinkelland, Oldenzaal, Losser en Enschede.

We hebben momenteel meer dan 200 leerlingen. In de afgelopen jaren zijn we gegroeid. Ons streven is om door kwalitatief goed onderwijs stabiel te blijven in leerlingaantallen of wellicht zelfs verder te stijgen.

De Kingschool onderscheidt zich vooral door het onderwijsconcept dalton van de andere scholen in de gemeente. Bij daltononderwijs leren kinderen omgaan met verantwoordelijkheid. De leerkrachten schenken ze de vrijheid en het vertrouwen om zelfstandig doelgerichte opdrachten uit te werken, binnen duidelijke kaders. De kinderen voelen zich daardoor verantwoordelijk voor een goed resultaat. Dat geeft de kinderen zelfvertrouwen, waardoor ze stevig in hun schoenen staan. In het voortgezet onderwijs hebben de kinderen al veel plezier van het feit dat ze zelfstandig en planmatig kunnen werken.

De hoofdlocatie ligt in een rustige wijk en is goed bereikbaar. Vanuit het hele dorp maar ook vanuit omliggende dorpen komen de kinderen bij ons op school. De school beschikt momenteel over 8 klaslokalen, waarvan 1 klas is gehuisvest in een portakabin, en een speellokaal. Deze ruimte doet tevens dienst als multifunctionele ruimte voor muziek, dans, drama, mindfulness en andere gezamenlijke activiteiten en vieringen.

Sinds het schooljaar 2022-2023, krijgen de groepen 7 en 8 onderwijs in het Kulturhus. Daar hebben zij, naast twee vaste lokalen, de beschikking over een flex-ruimte waar zelfstandig en stil gewerkt kan worden. Deze 7-8 locatie is gehuisvest in hetzelfde gebouw als het VO. Als school zien we vooral de voordelen van deze splitsing en zetten in op een nog soepeler overgang richting het voortgezet onderwijs. In januari 2029 hopen we weer met alle groepen in één gebouw te zijn, op en rondom het Kulturhus. Op dit moment zijn er verschillende projectgroepen met elkaar in gesprek rondom de huisvesting. De tekeningen van het toekomstige schoolgebouw zitten in de laatste fase.



1.4 Identiteit

De Kingschool is een openbare school. Dat betekent dat de volgende uitgangspunten richtinggevend zijn...

Op een openbare school is **ieder kind en iedere leerkracht welkom**, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

De openbare school leert kinderen van jongs af **aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging**. Er wordt actief aandacht besteed aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor een bepaalde opvatting.

De openbare school heeft **aandacht voor en biedt ruimte aan ieder kind en iedere leerkracht**. Niet apart, maar samen.

De openbare school maakt actief werk van de **pluriformiteit** die onze samenleving kenmerkt, draagt bij aan de integratie en stimuleert democratisch burgerschap.

In het openbaar onderwijs **leren kinderen van elkaar**, door het actief verkennen van hun culturele, levensbeschouwelijke en economische achtergronden.

De openbare school **brengt verschillende opvattingen bij elkaar** en laat kinderen er op basis van gelijkwaardigheid over in discussie gaan. Niet om de ander te overtuigen van het eigen gelijk, maar om kritisch naar zichzelf en medeleerlingen te leren kijken.

De openbare school leert kinderen **waarnemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en handelen kunnen leiden** en het leert hen vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen. Als je weet wat anderen beweegt, kun je beter met elkaar samenleven.

Op een openbare school heeft elk kind en iedere ouder recht van spreken. **Iedereen doet er toe.**

1.4.1 Levensbeschouwelijk onderwijs en godsdienstonderwijs op openbare scholen

Per 1 augustus 2019 is er een wetwijziging in werking waarmee de financiering van levensbeschouwelijk onderwijs en godsdienstonderwijs in de Wet op het primair onderwijs (WPO) is opgenomen. Bij voldoende belangstelling kunnen leerlingen op openbare basisscholen een uur per week onderwijs krijgen in een godsdienstige of levensbeschouwelijke stroming. Op verzoek van de ouders kan het bevoegd gezag een aanvraag doen bij het Centrum voor Vormingsonderwijs, dat deze lessen verzorgt. Zie voor meer informatie ook [de website van dit centrum](#).



1.5 De organisatie

1.5.1 Team

Het motto van het team is:

“We zijn energiek, enthousiast, gemotiveerd en deskundig.”

Het team van de Kingschool bestaat uit 20 personen. Er zijn 15 leerkrachten, 2 onderwijsassistenten, 1 KC-er (Kwaliteit coördinator) 1 locatieleider/leerkracht en 1 directeur. De leeftijdsopbouw varieert van 25 tot 63 jaar. Er is een goede verdeling in de verschillende leeftijdsgroepen.

Regelmatig wordt het team aangevuld met externe expertise in de vorm van bijvoorbeeld ambulant begeleiders, collegiale consultants, maatschappelijk werker, schoolarts, enz.

1.5.2 Stichting Consent

De Kingschool wordt bestuurd door Stichting Consent. Consent is verantwoordelijk voor alle openbare basisscholen in de gemeenten Enschede, Oldenzaal, Losser en Dinkelland. Dit zijn 30 veelkleurige scholen voor (speciaal) basisonderwijs met een eigen identiteit en daarbinnen een gecertificeerd aanbod van Montessori-, Dalton-, en Jenaplanonderwijs, een Internationale school, een school met flexibele onderwijstijden en een school met gepersonaliseerd onderwijs.

De directeur van de Kingschool voert overleg met vertegenwoordigers van Consent. Het bestuur stelt de kaders en let op de hoofdlijnen van beleid. Zij staat voor onderwijs dat voor iedereen toegankelijk is, ongeacht de maatschappelijke, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Ook wil het bestuur ongelijkheid wat betreft achterstanden en kansen tegengaan. Het bestuur ziet erop toe dat de doelstellingen worden bereikt. Maar dat kan niet zonder de betrokkenheid en medewerking van ouders. Hun inbreng bij deze zaken is dan ook van het grootste belang.

Door Consentbreed aan de kernwaarden te werken wil Consent het uiteindelijke hoofddoel bereiken: een gelukkige toekomst voor ieder kind!

Consent
voor geluk en talent

Stichting Consent

Adres: Getfertweg 191a, 7512BC Enschede

Telefoonnummer: 053-4884444

Emailadres: info@consentscholen.nl

Website: www.consentscholen.nl

De raad van toezicht

Deze houdt toezicht op de bestuurder en oefent de wettelijke taken van een raad van toezicht uit.

Stafbureau Consent

Op het stafbureau in Enschede werken mensen die beleidsmatig en faciliterend werken voor de stichting. Zij doen dit op diverse beleidsterreinen zoals personeelsbeleid, financiën en huisvesting.

GMR

De stichting heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, die adviseert ten aanzien van en instemt met beleidsvoornemens op stichtingsniveau. Vanuit de MR heeft er 1 MR-lid zitting in de GMR.



1.5.3 De verschillende functies binnen het team

De leerkrachten hebben lestaken en daaraan verbonden werkzaamheden (lesgebonden taken) en niet-lesgebonden taken. Deze niet-lesgebonden taken zijn vastgesteld in het taakbeleid van de school en zo evenredig mogelijk verdeeld over het hele team. Je kunt hierbij denken aan taken als dalton- en PEP coördinator, OR- en MR lid, meewerken aan schoolontwikkelingen, maar ook het mede organiseren van activiteiten, zoals schoolreizen, commissiewerk etc.

Naam	Functie	
Magda Nijmeijer	Directeur	OR-lid
Daan Steffens	Locatieleider	ICT-coördinator
Ivanka Zuijdendorp	Kwaliteit Coördinator	Aandacht functionaris
Mariëlle Groeneveld	Leerkracht	Leerkracht instroomgroep
Janneke Visschedijk	Leerkracht	Leerkracht groep 1 Leerkracht muziekonderwijs Voorzitter netwerk onderbouw Cultuur-coördinator
Julia Garbe	Leerkracht	Leerkracht groep 2
Lianne Nijhof-Duursema	Leerkracht	Leerkracht groep 2
Veronique Kristen	Leerkracht	Leerkracht groep 3a Leerkracht groep 3b Taal/leescoördinator
Emma Kuilder	Leerkracht	Leerkracht groep 3b MR lid
Linda Leusink	Leerkracht	Leerkracht groep 3a
Mirjam Kremer	Leerkracht	Leerkracht groep 4 Taal/leescoördinator Voorzitter netwerk middenbouw
Femke Roeleveld	Leerkracht	Leerkracht groep 4
Rob van den Berghe	Leerkracht	Leerkracht groep 5 Wetenschap en Techniek-coördinator Voorzitter MR
Wout Potijk	Leerkracht	Leerkracht groep 6 Leerkracht bewegingsonderwijs
Moniek Arends-Oude Nijeweme	Leerkracht	Leerkracht groep 6 Dalton-coördinator Reken-coördinator
Sacha Lohrmann	Leerkracht	Leerkracht groep 7
Lieke Bosch	Leerkracht	Leerkracht groep 7 CREA-coördinator PEP-Mindfulness-coördinator Vertrouwenspersoon Respect-coördinator
Rutger Voshaar	Leerkracht	Groep 8 Voorzitter netwerk bovenbouw
Carine Tenniglo	Onderwijsassistent	
Anne-Mary Leus	Onderwijsassistent	



Directeur

De Kingschool heeft één directeur en één locatieleider. Zij zijn beide verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op beide locaties. Zij nemen deel in de werkzaamheden op Consent niveau om het beleid mede vorm te geven. Zij hebben de dagelijkse leiding op de school. De directeur is eindverantwoordelijk.

Magda Nijmeijer <i>directeur</i>	0541-351743 (school)	info@kingschool.nl
Daan Steffens <i>locatieleider</i>	0541-351743 (school)	info@kingschool.nl

Kwaliteit coördinator | aandacht functionaris

Op school hebben we een kwaliteit coördinator (KC) die verantwoordelijk is voor de coördinatie van de ondersteuningsbehoefte op school. Daarnaast is zij ook vertrouwenspersoon en het aanspreekpunt in het kader van pesten.

Ivanka Zuijndorp	i.zuijndorp@consentscholen.nl
------------------	--

Vertrouwenspersoon | respectcoördinator

Op de Kingschool hebben we een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon biedt leerlingen, ouders en medewerkers een veilig aanspreekpunt voor zorgen, conflicten, pesten, klachten en ongewenst gedrag.

Lieke Bosch	l.bosch@consentscholen.nl
-------------	--

Daltoncoördinator

De daltoncoördinator coördineert de ontwikkelingen op het gebied van ons daltononderwijs. Zij neemt deel aan bijeenkomsten in het kader van dalton en aan het daltoncoördinatorennetwerk. Het daltonbeleidsplan is de leidraad voor daltonontwikkeling.

Moniek Arends-Oude Nijeweme	m.oudenijeweme@consentscholen.nl
--------------------------------	--

ICT-coördinator

De ICT coördinator gaat over de coördinatie van het beleid omtrent de computers, internet, digitale schoolborden, i-Pads, touchscreens, Snappet Chromebook, Snappet tablets enz.

Daan Steffens	d.steffens@consentscholen.nl
---------------	--

BHV-coördinator (coördinator bedrijfshulpverlening)

Zij coördineren de acties omtrent bedrijfshulpverlening zoals bijvoorbeeld het regelen van ontruiming, nascholing i.s.m. Velco Oldenzaal. Bij deze verdeling is er ook nagedacht over de locatie 'Kulturhus'. Een van de BHV'ers is altijd aanwezig op deze locatie. De groepen 7 en 8 behoren tot het BHV-plan van de algehele locatie Kulturhus.

Magda Nijmeijer	m.nijmeijer@consentscholen.nl
Ivanka Zuijndorp	i.zuijndorp@consentscholen.nl
Mirjam Kremer	m.kremer@consentscholen.nl
Daan Steffens	d.steffens@consentscholen.nl



Onderwijs inspectie

De Kingschool (Brinnummer 03BS) valt onder toezicht van de inspectie van het primair onderwijs.
Het adres van de inspectie:

Onderwijs inspectie – Rijksinspectiekantoor Zwolle

Adres: Postbus 10048, 8000 GA Zwolle

Telefoonnummer: 0800-8051 (gratis) - (038)4257820

Emailadres: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl



1.6 Missie Dr. M.L. Kingschool

Dalton onderwijs voor iedereen

Respect en ontplooiing voor ieder kind

Meedoen belangrijker dan winnen

Leeromgeving; veilig, vertrouwd en fijn

Keuze voor en door ondernemende leerlingen, ouders en leerkrachten met lef

Inspraak voor iedereen

Nieuwe ideeën blijven ontwikkelen

Geluk; leren je eigen geluk te creëren

Samenwerking als verbindende schakel, zowel in school als daarbuiten

Creativiteit: kinderen prikkelen om zelf tot oplossingen te komen

Hulp en begeleiding, passend voor ieder kind

Ontwikkeling van talent; zelfbewust, zelfsturend, verantwoordelijk en sociaal

Onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van ieder kind

Levendig, energiek, gemotiveerd en deskundig team



1.7 Visie Dr. M.L. Kingschool

Wij willen nu en in de toekomst onderwijs bieden dat het verschil maakt. Centraal staat dat wij kinderen willen leren hun eigen geluk te organiseren en dat ze daarmee een bijdrage kunnen leveren aan het geluk van een ander. Door ons daltononderwijs geven wij inhoud aan een brede vorming waarbij **intellectuele** en **creatieve** groei in evenwicht is met sociale en **persoonlijke groei**.

Wij bieden een leef- en leeromgeving waar leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot mensen met lef met een kritische en democratische grondhouding en waarbij ze leren functioneren in een complexe samenleving waarbij ze de verantwoordelijkheid dragen voor zichzelf en anderen.

1.8 Ambitie Dr. M.L. Kingschool



dromen van...

een plek waar kinderen zich veilig en met veel liefde en plezier optimaal kunnen ontwikkelen.

denken aan...

een mooi schoolgebouw en betrokken begeleiders die de voorwaarden bieden voor het goede daltononderwijs waar wij van dromen.

durven om...

het lef te hebben om uit te gaan van de kracht voor talentontwikkeling van de leerling en de leerkracht.

doen...

met passie d.m.v. hart, hoofd en handen invulling geven aan de doelstellingen.

doorzetten...

op de weg naar de top, genietend van het uitzicht, vorm geven aan het onderwijs gebruik makend van bestaande paden en zeker ook door eigen wegen te creëren.



1.9 Het bereiken van de doelen, visie en missie

Een veilig en gestructureerd schoolklimaat; met respect en waardering voor elkaar.

Eén zijn als team, ouders en bestuur en **samen de school dragen.**

Gericht zijn op de ontwikkelingen in onderwijsland en inspelen op de onderwijsactualiteit.

De leerkracht organiseert onderwijsleersituaties. Hij/zij gebruikt daarvoor diverse didactische werkvormen en krachtige instructiewijzen. Bij alles is de leerkracht op zoek naar de behoefte van het kind, zodat deze de beste kansen krijgt zich te ontplooien. Samen leven, samen leren.

Wij **verwachten** van de ouders dat zij de missie en visie van de school respecteren en deze zoveel mogelijk ondersteunen.

1.10 Schoolplan en andere documenten

Elke school heeft naast de schoolgids een schoolplan en een jaarplan. Hierin staat vermeld hoe de school werkt, welke leermiddelen worden gebruikt, hoe speciale ondersteuning aan leerlingen wordt vorm gegeven, wat de school wil veranderen, plannen voor de toekomst enz. Bij het samenstellen van dit plan wordt uitgegaan van de door de overheid vastgestelde kerndoelen. Het schoolplan ligt ter inzage en geldt voor de periode 2023-2027 evenals het Schoolondersteuningsplan. De schoolgids is te downloaden vanaf de website.



1.11 Kennismaken met en aanmelden voor de Kingschool

Brief van de gemeente

Wanneer een kind drie jaar wordt ontvangen ouders een brief in huis van de gemeente. Hierin staat dat ouders hun kind voor het vierde levensjaar aan moeten melden bij een basisschool. Vanaf dat moment kunnen ouders zich oriënteren op het scholenaanbod (in de buurt). Ouders die al langer nieuwsgierig zijn, hoeven overigens niet op de brief te wachten. Zij zijn bij ons op school van harte welkom om een kijkje te nemen.

Nieuwsgierig naar ons onderwijs op de Kingschool?

Kom vooral kijken op de Kingschool. We willen ouders alles vertellen over onze mooie school. Mail ([info@kingschool](mailto:info@kingschool.nl)) of bel (0541-351743) gerust. We maken samen een afspraak voor een gesprek en een rondleiding. Intussen kunnen ouders meer lezen over onze school op onze website.

De beste manier om tot een keuze voor onze school te komen is door de school te bezoeken. Je krijgt dan een rondleiding en informatie over de school, het schoolklimaat, de manier van werken, de activiteiten, de rol van de ouders binnen onze school.

*Kijk ook eens op onze website:
www.kingschool.nl*

Enthousiast over de Kingschool? Hoe nu verder ...

Wanneer ouders enthousiast zijn over het verhaal wat ze hebben gehoord over de Kingschool, kunnen ze hun zoon of dochter inschrijven. Op school liggen inschrijfformulieren. Het inschrijfformulier mag op school ingevuld worden, maar ouders mogen daar thuis ook even de tijd voor nemen. Wanneer er vragen zijn horen we dat graag. We helpen graag verder!

Specifieke ondersteunings- behoeften?

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden op onze school en het heeft (mogelijk) extra ondersteuning nodig, dan verkennen we met elkaar de ondersteuningsbehoeften van het kind, de verwachtingen en de mogelijkheden van onze school. Het is belangrijk om open en eerlijk naar elkaar te zijn zodat we het beste onderwijs voor het kind kunnen bieden. Of dat op de Kingschool is of op een andere school.

We hanteren daarbij een aantal afwegingen, zoals:

- Kunnen wij als school een zodanig onderwijsaanbod leveren waarbij er voldoende ontwikkelingskansen zijn voor het kind?
- Kunnen we een veilig schoolklimaat blijven garanderen?
- Is de groepssamenstelling zodanig dat de leerkracht in staat is, zo nodig met extra ondersteuning, passend onderwijs te organiseren?
- Hebben we de verwachting dat we ook de volgende jaren het kind passend onderwijs kunnen bieden?

Zij-instroom

Voor leerlingen die van een andere school komen en graag op de Kingschool naar school willen, hebben we met alle Denekampse basisscholen afgesproken dat er twee 'zij-instroom-momenten' zijn. Deze zijn na de zomervakantie en na de kerstvakantie. Bij verhuizing kan hiervan afgeweken worden. Daarnaast is het altijd mogelijk om naar aanleiding van een gesprek maatwerk toe te passen en van deze bovengenoemde afspraak af te wijken.



1.12 Vier jaar en voor het eerst naar school

Je kind mag naar de basisschool als hij/zij de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt. Voor die tijd mag het een paar keer kennis maken met de groep en de leerkracht.

Voordat een kind naar school gaat voor de ‘wen-dagen’ zal het kind een welkomstboekje krijgen, zodat ouders hun kind goed kunnen voorbereiden op deze dag. In dit boekje wordt duidelijk hoe er gewerkt wordt binnen groep 1. Ook krijgen “nieuwe” ouders een welkomstboekje.

Voordat het kind start op school is er eerst een gesprek op school om kennis met elkaar te maken en te vertellen over het kind aan de leerkracht. Het kind gaat mee naar dit gesprek en speelt lekker in de klas terwijl de ouders vertellen aan de leerkracht.

Voor kinderen die wel naar een kindcentrum (kinderopvang) zijn geweest is er een ‘warme’ overdracht. Een pedagogisch medewerker van het kindcentrum komt hiervoor op school om het kind te bespreken met de leerkracht van groep 1. Dit gaat altijd in overleg met de ouders.

In principe mogen kinderen als ze 4 jaar zijn, starten op school. In overleg met de leerkracht van groep 1 wordt besproken hoe een leerling start. Dit kan eerst bijvoorbeeld halve dagen zijn, afhankelijk van wat het kind aan kan.

Voor kinderen die aan het eind van het schooljaar voor het eerst op school komen kan er een overgangsregeling zijn.

Het is de bedoeling dat een kind zindelijk is en zelfstandig naar het toilet kan als het naar de basisschool gaat. Een ongelukje is natuurlijk helemaal niet erg en helpen bij de knoop- en/of ritssluiting is geen probleem. Mochten er medische redenen zijn waarom een kind niet zindelijk is dan horen we dat graag.





1.13 De onderwijstijd

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur.

Op de Kingschool is gekozen voor een continuurooster bestaande uit drie lange dagen tot 14.45 uur en 2 korte dagen tot 12.30 uur. Op de lange dagen blijven de kinderen tussen de middag op school en hebben in de middag tijd om te lunchen en buiten te spelen.

Per week zijn de kinderen 26 uur en drie kwartier op school, daarvan is 25 uur en 15 minuten sprake van onderwijstijd. Tussen de middag hebben de kinderen een half uur pauze, dit telt niet mee als onderwijstijd. Aan het begin van het schooljaar kunnen alle ouders via de agenda van Parro zien wanneer de vakanties en vrije dagen zijn in het komende schooljaar. Parro is ons communicatiesysteem naar en met ouders waar naast gesprekken met de leerkracht(en) ook de agenda ingezien kan worden. Tevens kunnen ouders via Parro een absentie doorgeven.





1.14 Schoolaanwezigheid en verlof

We vinden het belangrijk dat jullie kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als jullie kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met jullie (en jullie kind) in gesprek over wat jullie kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. Meer informatie is te vinden via: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Ouders kunnen via de Parro-app hun kind(eren) bij ziekte of afwezigheid, voor schooltijd, afmelden. Zowel leerkrachten als directie krijgen hier bericht van. Ouders melden hun zoon/dochter middels een berichtje naar de leerkracht, via de Parro-app, weer beter.

We verwachten van ouders dat zij zich inzetten om zoveel mogelijk na schooltijd bezoekjes aan de tandarts etc. te doen. Mocht dit echt niet kunnen dan kan ook dit via de Parro app gemeld worden.

Indien ouders speciaal verlof aan willen vragen voor hun kind, dan dienen zij dit schriftelijk te doen bij de directeur. Dit verzoek moet minimaal 8 weken voor de periode waar het verlof betrekking op heeft ingediend worden.

Wij krijgen regelmatig een verzoek van ouders om vrij te krijgen voor hun kind(eren). Dit kan echter niet voor gewoon een lang weekend weg, wacht daarom met het boeken nadat er overleg is geweest met de directie.

Hieronder beschrijven wij in welke gevallen de directie dit verzoek kan honoreren.

Het algemene uitgangspunt is, dat vakantieverlof buiten de schoolvakanties om alleen is toegestaan indien de “aard van het beroep” van een van de ouders/verzorgers dit met zich meebrengt. Dit is slechts bij hoge uitzondering het geval. Indien je meent hierop recht te hebben dien dan tenminste twee maanden van tevoren bij de directie van de school een aanvraag voor extra vakantieverlof in.

Tevens moet de ouder een werkgeversverklaring kunnen overleggen, waarin staat dat er geen verlof binnen de officiële vakanties mogelijk is. Het verlof kan slechts één keer per schooljaar verleend worden voor maximaal 10 schooldagen. Het moet hier gaan om de eerste gezinsvakantie van het jaar.

De directeur van de school kan ook bij “gewichtige omstandigheden” extra verlof geven. Dit kunnen plezierige maar ook minder plezierige omstandigheden zijn. Dit verlof kan voor ten hoogste tien dagen in een schooljaar zijn. Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde in artikel 11, lid g van de Leerplichtwet 1969 moet vooraf of binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering aan de directeur worden voorgelegd.



Voorwaarden voor verlof

Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan;

Voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;

Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;

Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de directeur van de school;

Bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met school;

Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad voor ten hoogste één dag;

Bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;

Voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Het bovenstaande geldt niet voor vierjarigen. Zij hebben een leerrecht. De leerplicht begint wanneer een kind 5 jaar is. Uiteraard is het wel van belang om bij dit soort verloven wel overleg te hebben met de desbetreffende leerkracht.

Vrijstelling voor een aantal uren onderwijs voor kinderen van 5 jaar

Als een kind vijf jaar wordt, moet het kind naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Het kind mag dan vijf uur in de week thuisblijven. Dit mag tot het kind zes jaar is. Hiervoor is geen toestemming nodig, maar het moet wel gemeld worden bij de directeur van de school.

Heeft het kind meer rust nodig? Dan is het mogelijk om nog vijf extra uren vrij aan te vragen. Dit mag tot het kind zes jaar is. hiervoor moet toestemming gevraagd worden bij de directeur van de school. In totaal mag een kind niet meer dan tien uur per week afwezig zijn.

1.15 Vrijstelling van onderwijs

Op grond van levensovertuiging of godsdienst kunnen kinderen op verzoek van ouders vrijstelling krijgen van het volgen van lessen of activiteiten onder schooltijd. De kinderen zijn wel verplicht om op school aanwezig te zijn, tenzij het hier om bijzondere godsdienstige feesten gaat. Onder schooltijd zullen voor kinderen die vrijstelling hebben vervangende onderwijsactiviteiten worden georganiseerd. Verzoeken om vrijstelling dienen uit het oogpunt van zorgvuldigheid schriftelijk ingediend te worden.

1.16 Voorkomen en bestrijden van lesuitval

De directie zal alles in het werk stellen om bij ziekte van een leerkracht vervanging te regelen. Kortdurende vervanging wordt door het team van de Kingschool geregeld en ook opgevangen. Langdurige vervanging wordt in samenspraak met de invalpool van Consent geregeld. Het schoolbeleid is dat de kinderen pas in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. (Bv als er meerdere leerkrachten op hetzelfde moment ziek zijn) De ouders worden dan via de Parro app op de hoogte gesteld.



1.17 Voeding- en waterdrink beleid

Alle kinderen blijven op 3 dagen per week tussen de middag op school om te lunchen.

Elke dag is er rond 10 uur een momentje om fruit te eten en voor de lunch in de middag pauze nemen de kinderen een gezonde lunch mee naar school. Dinsdag, woensdag en donderdag zijn de verplichte fruitdagen.

Op de Kingschool drinken wij water (of thee zonder suiker, water met een stukje fruit of munt, melk, of karnemelk). De kinderen ontvangen daarom als zij bij ons op school komen, een drinkfles. De fles wordt gevuld mee naar school genomen, of wordt leeg mee naar school genomen en op school gevuld. Een andere fles meenemen mag natuurlijk ook.

Om gezond op te kunnen groeien is het van belang om op jonge leeftijd al gezonde gewoonten aan te leren. Alle kinderen in gemeente Dinkelland moeten de kans hebben om op te groeien in een gezonde leefomgeving. Met aandacht voor een gezonde leefstijl en lekker in je vel zitten. Door een gezonde omgeving te creëren, maken we met elkaar gezond gewoon. En maken we de gezonde keuze de makkelijke keuze.

Waarom water drinken stimuleren?

Voldoende water drinken is essentieel voor het behalen en behouden van een goede gezondheid. Argumenten om water drinken te stimuleren:

**Leren water drinken daar hebben kinderen de rest van hun leven wat aan. Water drinken is onderdeel van een gezonde leefstijl.*

** Kinderen die water gaan drinken in plaats van suikerhoudende frisdrank of vruchtendrank op school, krijgen wekelijks gemiddeld 40 suikerklontjes minder binnen. Dat komt neer op 6,5 kilo minder suiker per jaar.*

** De zuren in zoete dranken zorgen voor tanderosie. Eenmaal opgedane schade is niet meer te herstellen.*

** (meer) water drinken gedurende de dag zorgt ervoor dat kinderen zich beter kunnen concentreren en presteren.*

** Kinderen die op school drinkwater en educatie kregen aangeboden, hadden een 30% kleinere kans op overgewicht.*

** Kinderen met overgewicht verzuimen ongeveer 20% meer dan leerlingen en studenten met een gezond gewicht.*

** Vervanging van zoete drankjes door water zorgt ervoor dat de bloedsuikerspiegel van kinderen minder schommelt waardoor hun energieniveau gelijk blijft.*

** Elke leerling drinkt hetzelfde. Hierdoor gaan leerlingen hun eigen drinken niet vergelijken met drinken van andere leerlingen en is er onderling geen jaloezie.*

** Door het drinken van kraanwater worden miljoenen pakjes/pakken afval bespaard.*

** Waterdrinken is goedkoop: voor 1 euro per jaar kun je het hele jaar water drinken.*

1.18 Verjaardagen en traktaties

Kinderen die jarig zijn, zetten we natuurlijk graag in het zonnetje. Veel kinderen brengen een traktatie mee. Dat vinden we erg leuk! We stimuleren het uitdelen van gezonde traktaties bijvoorbeeld met groente of fruit.

Bij een verjaardag mag de jarige in de groep trakteren met een kleine traktatie (geen extra cadeautjes). Het trakteren van andere leerkrachten dan de eigen leerkracht, broertjes en zusjes in andere groepen doen wij niet.

De verjaardagen van de juffen en meesters worden in de eigen groep gevierd. De ouderraad zorgt jaarlijks voor een cadeautje voor alle juffen en meesters. Aan het einde van het schooljaar vinden de leerkrachten het leuk om een mooie tekening of knutselwerkje te krijgen, een cadeautje is niet nodig!



Hoofdstuk 2: Ouders

Zowel ouders als school vervullen een belangrijke rol in het leven van kinderen. Het wordt steeds weer duidelijk dat ouders en school elkaar regelmatig nodig hebben. Daarom is het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij school; we hebben het dan over ouderbetrokkenheid.

2.1 Ouderbetrokkenheid (samenwerking tussen ouders en school)

Waarom is ouderbetrokkenheid zo belangrijk?

Uit onderzoek blijkt duidelijk: Bij een goede samenwerking van school en ouders gaat het met de kinderen beter op school. 'Thuis en gezin' hebben een enorme invloed op de schoolprestaties van de leerling. Daarmee wordt bedoeld: samen op één lijn zitten (school en ouders/verzorgers).

het kind haalt betere
resultaten

het gaat met meer
plezier naar school

het
doorzettingsvermogen
stijgt

de omgang met andere
kinderen en
volwassenen op school
gaat beter, meer sociaal
gedrag

het kind ziet leren als
iets positiefs

de woordenschat wordt
groter

de talenten van het kind
komen beter uit de verf



Maar wat is ouderbetrokkenheid?

Er zijn voor ouders verschillende manieren om betrokken te zijn bij school. Zie daarvoor het schema hieronder.

Je kind steunen en met je kind meeleven

- aan je kind vragen hoe het op school gaat
- zorgen voor rust en regelmaat thuis, zodat je kind uitgerust en met een volle maag naar school gaat
- hoge, maar niet te hoge verwachtingen hebben van je kind
- voorlezen, samen lezen, naar de bibliotheek gaan etc.

Je kind voelt zich gesteund en maakt er daardoor op school het beste van.

Informatie delen met de leraar

- ouders vertellen welke belangrijke zaken er thuis en in de familie spelen
- ouders vertellen wat belangrijk is voor school
- ouders vertellen hoe het kind thuis praat over school
- de leraar vertelt hoe het met het kind gaat in de klas
- de leraar vertelt ouders over de vorderingen van het kind

Daardoor begrijp je, als ouders, hoe het met je kind gaat op school en wat het daar meemaakt. De leraar begrijpt het gedrag van je kind beter en weet wat je belangrijk vindt.

Je kind helpen met schoolwerk

- zowel het kind als de leraar kunnen vragen om als ouder te helpen met huiswerk.
- door het samen lezen van een boekje
- bij het voorbereiden van een spreekbeurt

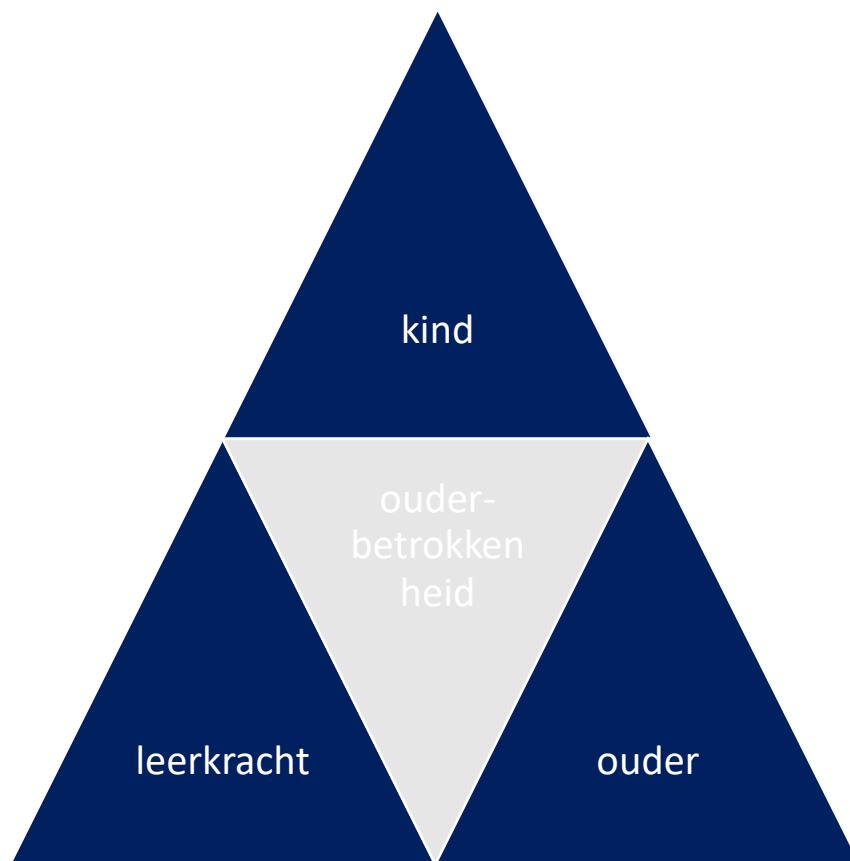
Ouders kunnen advies vragen aan de leraar wanneer ze niet precies weten hoe ze hun kind het beste kunt helpen.



De driehoek leraar-ouder-kind

Iedere leraar wil samenwerken met de ouders. Zowel ouders als leerkracht willen het beste voor het kind, hebben hetzelfde doel, daarom is het zo belangrijk voor het kind dat er een goede verbinding is tussen school en thuis.

Bij onenigheid tussen leraar en ouder kan het kind het gevoel krijgen dat hij/ zij partij moet kiezen en moet opkomen voor een van beiden. Kinderen voelen deze spanning aan. Zij merken dit aan de manier waarop er thuis en op school over elkaar gepraat wordt. Onderzoek wijst uit dat een kind het hierdoor vaak minder goed gaat doen op school. Daarom is het belangrijk dat zowel de ouder als de leraar investeert in het onderhouden van een goede relatie met elkaar. Dit is het beste voor het kind. Hoe wij dat doen staat hierna beschreven.





2.2 Communicatie met ouders

We leggen de nadruk op goede communicatie tussen ouders, kinderen en leerkrachten. Op de Kingschool staan we open voor ouders die willen meedenken over onze school. Dat kan via de MR of OR, maar ook in een individueel gesprek met de leerkracht of directie.

Daarnaast hebben we ouderpanelgesprekken, om nog meer interactie tussen team en ouders te hebben. Hieronder meer hierover per onderdeel. De MR en OR komen verderop in de schoolgids aan de orde.

- » **Kijkuurtje groep 1.** In de loop van het jaar mogen ouders/verzorgers een uurtje komen kijken in de groep. Hiervoor worden ouders uitgenodigd en kunnen ouders zich inschrijven.
- » **Gluur-uur in groep 1 t/m 8.** Ouders kunnen na schooltijd in de klas samen met het kind diverse zaken (Snappet, werk, portfolio e.d.) bekijken. De dagen waarop er Gluur-uren zijn staan in de agenda van Parro.
- » **Informatieavond (groep 1, 3 en 8) aan het begin van het schooljaar.** Ouders krijgen o.a. te horen wat het jaarprogramma is en kunnen zelf vragen stellen over de gang van zaken. Ouders waarvan de kinderen in de loop van het jaar instromen worden hier alvast voor uitgenodigd. Deze avond is tevens een goede gelegenheid om kennis te maken met de ouders van de klasgenootjes van de kind(eren).
- » **Hoop en dromen gesprekken.** In het begin van het schooljaar nodigen wij de ouders uit voor een gesprek, waar de ouders de leerkracht vertellen wie haar/ zijn kind is. Bij dat gesprek wordt ook besproken hoe de contacten gedurende de rest van het jaar onderhouden zullen worden. Aan het eind van het jaar wordt het jaar samen met de ouders geëvalueerd. Als er aanleiding toe is, kan de leerkracht ouders ook uitnodigen voor een gesprek, maar andersom kan natuurlijk ook. Dit is een verplicht gesprek omdat we met alle ouders af willen stemmen over het kind. Kinderen mogen hierbij aanwezig zijn, vanaf groep 6 is het wenselijk.
- » **Voortgangsgesprekken.** Voor de groepen 6, 7 en 8 zijn er driehoeksgesprekken waarin de leerkracht, het kind en de ouders gezamenlijk de ontwikkeling van het kind bespreken. Voor groep 6 is dit een groeigesprek, voor groep 7 een voortgangsgesprek en voor groep 8 een adviesgesprek. De kinderen zijn bij dit gesprek aanwezig.
- » **Meedenk uur.** Een aantal keer per jaar wordt een representatief en wisselend deel van de ouders uitgenodigd om mee te praten over actuele ontwikkelingen binnen school.
- » **Parro.** De communicatie met ouders verloopt via Parro. Dit is een complete, veilige en afgesloten communicatie-app voor scholen. Ook is de agenda van school hierin opgenomen.
- » **Groepsnieuws.** Regelmatig sturen de leerkrachten groepsnieuws naar de ouders. Hierin staan zaken waar de groep op dat moment mee bezig is. Huiswerk en toetsen worden hier ook in meegenomen. Ook deze communicatie verloopt via Parro.
- » **Schoolplan.** Dit beleidsdocument ligt op onze school ter inzage; het plan wordt telkens voor een periode van vier jaar vastgesteld door het schoolbestuur en medezeggenschapsraad.
- » **Schoolgids.** Ouders kunnen de schoolgids downloaden via de website.
- » **Welkomstboekjes.** Alle instroomkinderen krijgen vlak voor hun vierde verjaardag een welkomstboekje. Hierin staat het reilen en zeilen van groep 1 beschreven zodat ze zich voor kunnen bereiden op school. Leerkrachten nemen ruim van te voren contact op om af te spreken wanneer de wenochtenden zijn. Er is een apart welkomstboekje voor nieuwe ouders.
- » **Schoolplein.** Als de school uit is, lopen de leerkrachten van groep 1 t/m 3 mee naar buiten. Ze kijken of alle kinderen worden opgehaald en het is ook een gemakkelijk moment om even kort met ouders te praten.
- » **Website.** Via de website is ook de nodige informatie te vinden over school. www.kingschool.nl
- » **Facebook.** De Kingschool is ook te volgen op facebook.



2.3 Afspraken gescheiden ouders

Er zijn kinderen bij ons op school, waarvan de ouders niet bij elkaar leven. Wij vinden het belangrijk om met beide ouders een stevige driehoek te vormen. Ook hier geldt dat bij onenigheid tussen ouders het kind het gevoel kan krijgen dat hij/ zij partij moet kiezen en moet opkomen voor een van beiden. Kinderen voelen deze spanning aan. Hoe moeilijk dit soms ook is voor gescheiden ouders, is het zaak om als ouders van het kind uit 1 mond te spreken.

We vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind(eren). Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen (ook mailadres) kenbaar maken aan school (via info@kingschool.nl of via Parro)

Beide ouders kunnen gekoppeld worden aan de Parro app zodat ze kunnen beschikken over alle informatie die voor hen van belang is.

Voor een gesprek, zoals het hoop- en dromengesprek, het tussentijds gesprek en het eindgesprek worden altijd beide ouders gezamenlijk uitgenodigd. Dus 1 gesprek per kind. Uiteraard kan ook 1 van de ouders het gesprek voeren en de andere ouder naderhand daarover informeren. De verantwoordelijkheid daarin ligt bij de ouders zelf. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken in overleg met de directeur en de leerkracht.

Voor school staat het belang van het kind centraal. Dit zal voor de ouders niet anders zijn: het gaat om het kind!

Een mooie website voor gescheiden ouders en kinderen van gescheiden ouders is: www.villapinedo.nl



2.4 Omgaan met elkaar en de school (PEP en Mindfulness)

De school vormt met de thuissituatie een unieke context die kan bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen.

Naast leren zoals rekenen, taal, lezen en basiskennis wat betreft wereld oriënterende vakken omvat de persoonlijke ontwikkeling veel meer. Wanneer je ouders vraagt wat zij het liefste wensen voor hun kinderen, zeggen de meeste ouders: geluk. Maar wat is geluk?

Geluk is een gevoel dat je hebt maar je kunt het ook breder opvatten, dan spreken we van floreren of bloei. Wat is er mooier dan bij te mogen dragen aan de bloei van kinderen (en volwassenen).

Het begrip bloei omvat het ervaren van positieve emoties, het ervaren van succes, het hebben van positieve relaties, ervaren van betrokkenheid en zingeving. Genieten van alles om je heen, met activiteiten bezig zijn die je waardevol en betekenisvol vindt, waarin je kunt opgaan en die je uitdagen.

Om hier handen en voeten aan te geven werken we op school met **PEP (Positief Educatief Programma)**.

PEP gaat over het ontwikkelen van een positief schoolklimaat, over het creëren van omstandigheden waarbinnen leerkrachten plezier, betrokkenheid en betekenis ervaren en waarbinnen kinderen tot bloei kunnen komen, leren om hun eigen geluk te organiseren en waarin veerkracht van kinderen wordt versterkt. Dit betekent dat school actief inzet op omstandigheden die de bloei van kinderen bevorderen, die kans op gedrags- en emotionele problemen kleiner maken en als problemen zich voordoen deze sneller gesignaleerd worden en omgebogen kunnen worden. Het welbevinden van kinderen is een belangrijke maatstaf om te kunnen leren en presteren.



Method Eline Snel

Sinds 2017 zijn wij officieel een **Mindful-school**.

Veel kinderen en jongeren hebben moeite met concentreren. Ze slapen niet goed, maken zich druk en hebben zorgen. Soms hebben ze moeite met ontspannen, of zomaar even niets doen. En ze zijn doorlopend online. Hun hoofd is te vol. De prikkels teveel.

Mindfulness blijkt een groot effect te hebben op het kinderbrein. Vooral op die delen van de hersenen die actief worden bij stress, emoties en agressie.

Breinonderzoek toont aan dat kinderen die mindfulness hebben gedaan of doen, anders omgaan met stressvolle situatie en zich beter in kunnen

leven in anderen. Ze maken andere keuzes; meer bewust van rust. Minder vanuit impuls of drift.

De basis van mindfulness is oefenen in bewust, vriendelijke aandacht.

Door deel te nemen aan het programma PEP en het aanbieden van mindfulness bij ons op school proberen we leerlingen handvatten te geven om zelf geluk te creëren en het kind tot bloei te laten komen. Bewust maken van hun eigen welbevinden en wat ze daaraan kunnen doen.

Een positief schoolklimaat creëer je alleen doordat het een hele schoolbenadering is. Het heeft met waarden, leefregels, ouderbetrokkenheid, lessen en activiteiten, sterke kanten stimuleren van kinderen, positieve relaties en verbondenheid, welbevinden en betrokkenheid te maken.



2.5 Ouderparticipatie in school

2.5.1 De MR (Medezeggenschapsraad)

De Medezeggenschap is op school geregeld door een officieel goedgekeurd reglement. De MR bestaat uit twee geledingen: de oudergeleding (twee ouders) en de teamgeleding (twee leerkrachten). De MR vergadert zes tot acht keer per jaar en houdt zich actief bezig met de ontwikkeling van de Kingschool. De MR beslist mee over belangrijke zaken, zoals het vaststellen van de schoolgids en het schoolplan, het beleid vaststellen wat betreft gezondheid (ARBO), veiligheid en ouderparticipatie. Verder geeft de MR advies over aanstelling, ontslag en taakverdeling van personeel, de financiën van de school, uitbreiding, inkrimping of eventuele fusie van de school. Vanuit onze MR gaat er ook een afgevaardigde naar de GMR. Dit is een overkoepelende MR van alle Consentscholen.

Voor de leden van de MR verwijzen we naar de website; daarop staan de huidige MR leden.

Medezeggenschapsraad



mr@kingschool.nl

2.5.2 De OR (Ouderraad)

De ouderraad speelt binnen onze school een belangrijke rol. Hoewel deze raad niet verplicht is en niet over bevoegdheden beschikt zoals een MR, vinden wij het meedenken bij het schoolgebeuren en het meewerken en mee organiseren van activiteiten van groot belang. De OR regelt in samenwerking met het team veel activiteiten, zoals Sinterklaas, de kerstmaaltijd, de paasactiviteit en de jaarlijkse Konings spelen. De leden van de huidige Ouderschapsraad staan op onze website; www.kingschool.nl

Ouderraad



ouderraad.kingschool@consentscholen.nl

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad stelt ieder jaar de hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage opnieuw vast. Deze bijdrage is voor alle leerlingen gelijk. Van deze bijdrage kunnen wij verschillende activiteiten bekostigen zoals kerst, Pasen en Sinterklaas. De ouders krijgen van de ouderraad een bericht in Parro, waarin vermeld wordt wat de hoogte van de ouderbijdrage is voor het nieuwe schooljaar. Voor dit schooljaar is dat €15,00. Het bankrekeningnummer van de OR is: NL29 RBRB 0919932282.

Het gaat dus om een vrijwillige ouderbijdrage, geen enkele leerling zal worden uitgesloten van deelname aan activiteiten.

Het financieel verslag ligt jaarlijks ter inzage op school.

Verkeersouder

Ondanks dat de school een verkeersveilige school is, zijn er nog genoeg activiteiten op het gebied van verkeer die uitgevoerd kunnen worden. Denk hierbij ook aan het project Streetwise van de ANWB, fietscontrole, theoretisch en praktijk verkeersexamen etc. Bij ons op school heeft de OR deze taak opgenomen in hun pakket.

Mocht je vragen, problemen en/of suggesties hebben t.a.v. alles wat met verkeersveiligheid en verkeersonderwijs te maken heeft, dan kun je contact opnemen met de OR.

Veilig naar school

Het is belangrijk om kinderen al vroeg te laten deelnemen in het verkeer op een veilige manier.

- » De kinderen krijgen een **veiligheidshesje** van school. Het is verplicht dat de kinderen deze aan doen als we met school op stap gaan (bv tijdens de sportmiddagen).
- » Ouders bespreken met hun kind de meest **veilige weg naar school**.
- » Indien ouders een kind met de auto naar school brengen, verzoeken wij hen de **auto op de parkeerplaats** achter de school (bij de gymzaal) te parkeren.
- » Bij vervoer per auto naar excursies etc. mogen er niet meer kinderen in de auto dan er zitplaatsen en gordels zijn. Jonge kinderen vervoeren we het liefst op een stoelverhoger. Een inzittendenverzekering stellen wij op prijs.



- » Kinderen die met de fiets naar school komen mogen **niet fietsen op het plein en in de fietsenstalling**. Ingang en uitgang via de Cliviastraat.
- » Fietsen kunnen netjes in de vakken van het fietsenhok geplaatst worden.
- » Het is verstandig om de fietssleutel in de klas neer te leggen op de daarvoor bestemde plek. Ook een naamkaartje of sleutelhanger kan helpen om vermissing te voorkomen.
- » Voor schooltijd, vanaf 8.20 uur en tijdens de ochtend - en middagpauze is er op het **plein toezicht** van leerkrachten. Kinderen mogen vanaf 8.20 uur ook al naar de klas gaan.

2.5.3 Hulpouders (ouderparticipatie)

De Kingschool maakt vaak en graag gebruik van de inzet van ouders. Wij vragen de ouders aan welke activiteiten zij willen meewerken. Dat zijn activiteiten die heel verschillend zijn: les ondersteunende activiteiten, hulp bij excursies en evenementen, maar ook hulp bij hand- en spandiensten. Deze activiteiten zijn ondergebracht in een aantal werkgroepen, waarin tenminste één lid van het team de coördinatie heeft.

Deze vorm van hulp noemen we ouderparticipatie.



Hoofdstuk 3: Het onderwijs bij ons op school

3.1 De Dr. M.L. Kingschool is leuk, fijn en uitdagend

Wij streven ernaar een leuke, fijne en uitdagende school te zijn voor iedereen die met ons te maken heeft. Een uitdagende en plezierige plek voor onze leerlingen, een prettige plek om te werken, waar ook de leerkrachten uitgedaagd worden om te blijven leren en te verwonderen en waar hun kwaliteiten en talenten specifiek benut worden. Verder willen we een gastvrije school zijn voor ouders en iedereen die onze school binnenstapt.

3.2 daltononderwijs

Dalton is een vorm van onderwijs, die gebaseerd is op de ideeën van de Amerikaanse onderwijzeres Helen Parkhurst (1886-1973). Zij wilde dat kinderen zich zo goed mogelijk konden ontwikkelen en ze die kansen geven waar ze recht op hadden. Haar ideeën werden o.a. vormgegeven in het plaatsje Dalton. Vandaar de naam: daltononderwijs.

In 2008 heeft de Kingschool de officiële daltonlicentie gekregen. Om deze licentie te mogen houden moet de school voldoen aan een aantal vaste voorwaarden, daarom vindt er iedere 5 jaar een visitatie plaats.

Van oorsprong is het dalton plan een ‘tegenschool’. Parkhurst is verbaasd over het restrictieve stilzit- en luisteronderwijs uit haar tijd, waar leerlingen feitjes uit het hoofd moesten leren, die vervolgens weer overhoord werden. Het kon in haar ogen allemaal veel efficiënter. Ze ontdekte dat kinderen die in vrijheid aan taakwerk mogen werken, actief aan de slag gaan, elkaar als vanzelf helpen en verantwoordelijkheid leren dragen voor hun werk, maar ook voor de groep. Deze betrekkelijk eenvoudige verandering in de school zorgde voor, wat in moderne termen genoemd kan worden, afstemming op onderwijsbehoeften van leerlingen. Kinderen hoefden niet meer op elkaar en op de leerkracht te wachten, maar konden doorwerken.

Daarvoor is uiteraard vertrouwen van de leerkracht in de leerlingen nodig. Bij Parkhurst is dat vertrouwen de essentie van de pedagogische basis van haar dalton plan. Je kunt erop vertrouwen dat leerlingen ‘genormaliseerd’ gedrag vertonen, als ze zich niet hoeven te vervelen en aan interessante taken kunnen werken.

Daltonleerkrachten gaan ervan uit dat kinderen nieuwsgierig zijn, actief willen zijn en zich willen ontwikkelen. Het maakt, volgens Parkhurst, niet eens zo zeer uit wat er onderwezen wordt. ‘Children do like to learn,’ zegt ze. Althans, als het anders mag dan stil zitten en luisteren en als het anders mag dan van alles uit je hoofd leren en op je beurt wachten voor een overhoring. Als aan die voorwaarden voldaan wordt, is leren voor kinderen even natuurlijk als ademen.



3.2.1 Nederlandse daltonvereniging

Als daltonschool zijn wij lid van de Nederlandse daltonvereniging, deze vereniging staat voor het volgende:



Missie “daltononderwijs is iedere leerling gegund”

Daltononderwijs staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. daltononderwijs is adaptief onderwijs dat leerlingen past en uitnodigt om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. Het kritisch onderzoekend benaderen van moderne ontwikkelingen en inzichten is op een daltonschool vanzelfsprekend. Daarmee gaat het daltononderwijs voortdurend met zijn tijd mee, zonder de doelmatigheid van onderwijs en de inbreng van een ondernemende leerling uit het oog te verliezen.

Visie “De opbrengst, dat ben ik”

Het daltononderwijs geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Een kind wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. Het daltononderwijs biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar kinderen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. Het daltononderwijs wil een wezenlijke bijdrage leveren aan haar leerlingen om hen in staat te stellen te kunnen functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

Doel “The fearless human being”

Het daltononderwijs stelt zich ten doel om het onderwijs efficiënter in te richten door de kerndoelen met betrekking tot de leerinhouden van het onderwijs af te stemmen op de behoeften, interesses en competenties van leerlingen. Een daltonleerkracht leidt dit leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelf werken en het met elkaar werken van leerlingen in een veilig pedagogisch klimaat te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven. Een dalton leerling stelt zich ten doel om op een ondernemende en onbevreesde wijze zich kennis en vaardigheden eigen te maken.



3.2.2 De kernwaarden

Het daltononderwijs gaat in de basis uit van vijf bovengenoemde kernwaarden. Bij deze kernwaarden zit een opbouw door de gehele schoolloopbaan. De ontwikkeling daarvan verloopt heel geleidelijk. Alles begint spelenderwijs bij de kleuters en naarmate de kinderen ouder worden, wordt een steeds grotere mate van bv. zelfstandigheid en samenwerking verwacht.

Hoewel deze vijf kernwaarden een groot deel van ons onderwijs 'raakt', omvatten deze niet ons hele onderwijs. Ons daltononderwijs is veel breder. Zo hebben wij als school gekozen voor tien daltonkernwaarden die hieronder, één voor één, gepresenteerd worden.



VRIJHEID EN
VERANTWOORDELIJKHEID



ZELFSTANDIGHEID



SAMENWERKEN



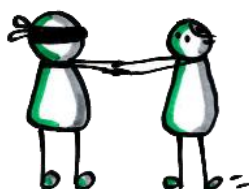
EFFECTIVITEIT



REFLECTIE



TALENT



VEILIGHEID



RESPECT



GROEI



GELUK



Vijf basis dalton-kernwaarden



VRIJHEID EN
VERANTWOORDELIJKHEID

Vrijheid en verantwoordelijkheid zijn in onze ogen onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het daltononderwijs ziet een mens / kind als een persoon die zelf mag en kan kiezen, maar die voor de gevolgen van zijn keuzes ook de verantwoordelijkheid draagt. Bij het daltononderwijs krijgen leerlingen het vertrouwen van de leerkracht dat ze hun taak zullen uitvoeren en worden daar ook zelf (grotendeels) verantwoordelijk voor gemaakt. Dat vraagt een meer volgende en coachende houding van de leerkracht; vertrouwen geven waar het kan, maar ingrijpen wanneer het nodig is (verantwoording vragen)



ZELFSTANDIGHEID

Zelfstandigheid betekent voor ons onderwijs dat kinderen leren keuzes maken, problemen kunnen oplossen, dat kinderen verantwoording nemen voor wat ze hebben gekozen en dat ze als zelfstandig persoon kunnen functioneren binnen de maatschappij. Middels het planbord in de onderbouw en in de hogere groepen de weektaak wordt duidelijk gemaakt welke taken van de leerling verwacht worden.



SAMENWERKEN

Overal in het leven zal blijken dat een mens ondanks zijn vrijheid en zelfstandigheid, niet zonder zijn medemens kan. Een medemens om te steunen en om steun van te krijgen. Een medemens ook, die de grens van de persoonlijke vrijheid mede bepaalt. De grens van de individuele vrijheid wordt altijd gevormd door de vrijheid van de ander. Wij vinden het daarom heel belangrijk dat kinderen leren samenwerken met verschillende leerlingen uit verschillende groepen.

Samenwerken is van groot belang om onze maatschappij draaiende te houden en daarom kun je niet vroeg genoeg leren goed met anderen om te gaan. Vanaf het moment dat uw kind als kleuter bij ons binnenkomt tot het moment dat hij als bijna-puber onze school verlaat, zal hij op tal van manieren met de andere kinderen samenwerken. Dit door onder andere elke week een maatjestaak uit te voeren, soms ook met kinderen die de leerling niet meteen zelf zou hebben uitgezocht (zo gaat het in het 'echte' leven immers ook!).



EFFECTIVITEIT

De mate van effectiviteit van ons onderwijs is van belang voor kinderen, daarom willen wij de schooldag van kinderen op een zo effectief mogelijke manier vullen met inachtneming van onze (dalton)kijk op kinderen. Op deze wijze is het leerrendement voor leerlingen het grootst.



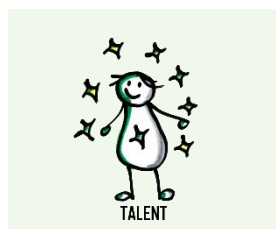
REFLECTIE

Door na te denken over wat je gaat doen, wat je aan het doen bent of wat je hebt gedaan, leer je over je eigen gedrag en dat van anderen. Je leert jezelf en anderen begrijpen en daardoor leer je meer over je eigen kunnen en over hoe je met anderen om kunt gaan.

Reflectie vindt elke dag plaats, op verschillende momenten en tijdens verschillende werkvormen. Reflectie kan alleen, maar ook samen in tweetallen of met de hele groep.



Vijf aanvullende dalton-kernwaarden

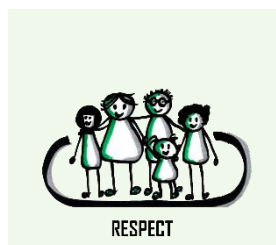


"Geef ons je talent, je krijgt er een toekomst voor terug".

Talent is blijvend en voor iedere leerling uniek. Op de Kingschool willen we kinderen laten stralen. Wij zien talent niet als iets wat iemand goed kan. Bij ons bestaat talent uit iets doen wat je leuk vindt, waar je nieuwsgierig naar bent en waar je voldoening uit haalt. Talent is iets dat moeiteloos gaat! (H)erkenning van talent geeft geluk, welbevinden en betrokkenheid en motiveert leerlingen om te leren.



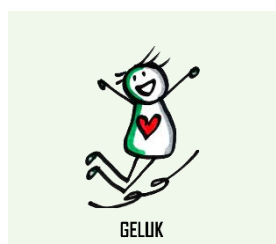
Als leerlingen zich veilig voelen op school en voldoende vrienden hebben, zijn ze gemotiveerder en verbeteren de leerprestaties. Op de Kingschool hebben we daarom niet alleen oog voor de cognitieve ontwikkeling (taal en rekenen), maar evenzo ook voor hun sociale veiligheid, hun relaties en het welbevinden van de leerlingen.



Respect hebben voor anderen is een belangrijke kwaliteit om leerlingen op jonge leeftijd te leren. Het stimuleert positief gedrag zoals empathie, vriendelijkheid, oprechtheid en eerlijkheid. Voor kinderen is het van belang dat ze het gevoel hebben dat ze ertoe doen. Respect betekent ook hoge verwachtingen hebben van kinderen, nooit opgeven, vertrouwen hebben in hun mogelijkheden.



Inzicht in je eigen ontwikkeling ('groei') valt en staat met je mindset. De term 'mindset' staat voor de overtuiging die leerlingen hebben over hun intelligentie, kwaliteiten en talenten en de veranderbaarheid daarvan. Op de Kingschool werken we aan een groeimindset dat zorgt voor motivatie, doorzettingsvermogen en zin in leren. Kinderen met een groeimindset zijn ervan overtuigd dat je in staat bent om te ontwikkelen door te leren en ervaringen op te doen.



Jezelf kunnen zijn, omringd zijn door anderen en je goed voelen zijn aspecten die van invloed zijn op je geluk. Gelukkige leren beter, zijn weerbaarder, staan open voor nieuwe kennis en dragen bij aan een positief klasklimaat waarin leerlingen de basis leggen om samen gelukkig te zijn. Een fijn klasklimaat zorgt voor verbondenheid, steun en dankbaarheid. Niet voor niets is de eerste stap in ons onderwijs kinderen geluk te laten ervaren.



3.3 dalton in de praktijk

Dalton coördinator:

Moniek Arends-Oude Nijeweme is onze dalton-coördinator. Zij begeleidt vanuit deze rol de daltonontwikkelingen bij ons op school. Ze neemt deel aan de bijeenkomsten van dalton Oost Nederland (DON) om zo goed op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkeling binnen het daltononderwijs.

Er is op school een daltonplan waarin stapsgewijs per onderdeel beschreven wordt hoe de werkwijze en de doorgaande lijn op onze school is.

Hieronder een paar specifieke kenmerken van dalton binnen onze school:

daltonkleuren	Planbord/taakbrief	Klastaken	Maatjeswerk	Daltonbord
• Elke dag heeft zijn eigen kleur, kinderen gebruiken die kleuren om te plannen op het planbord of op hun taakbrief. De kleuren die wij gebruiken zie je hieronder op de foto.	• Kinderen in groep 1 en 2 gebruiken het planbord om hun "werkjes" te plannen, vanaf groep 3 werken de kinderen met een taakbrief. Hierop staan per week alle taken die de kinderen moeten maken. • Ook staan hier keuzetaken en samenwerk opdrachten op. Het leert kinderen plannen, stimuleert het zelfstandig werken, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen.	• Kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen en te nemen voor het netjes houden van de klas en de schoolomgeving. Een aantal klastaken worden verdeeld in de groep.	• Iedereen op school heeft een maatje. Dit wisselt per 1 à 2 weken. Zo leren kinderen samenwerken, rekening houden met elkaar en elkaars talenten leren zien. Het begint in groep 1 met naast elkaar zitten in de kring, elkaar helpen met de jas aan doen en naar gelang de kinderen ouder worden krijgen ze ook samen opdrachten: maatjeswerk.	• In iedere groep hangt een daltonbord met daarop: » Het zonnetje van de dag (alleen voor groep 1 en 2) » De maatjes » Huishoudelijke/ klastaken » Dagritmekaarten (afhankelijk van de groep met picto's of met tekst) » Dagen van de week (in kleur)



Meer informatie over daltononderwijs is te vinden op de website: www.dalton.nl of op onze website: www.kingschool.nl (daltonboek)



3.4 Leren in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 wordt thematisch gewerkt met de leerlijnen van ParnasSys en de methode Stapel op. Daarnaast gebruiken we o.a. de mappen fonemisch bewustzijn en beginnende gecijferdheid.

Ieder seizoen heeft meerdere thema's en verhalen. De verhalen worden behandeld in de groep, vervolgens zijn er vele verwerkingsopdrachten, zowel individueel als samenwerk opdrachten. Om alle kinderen voldoende uitdaging en onderwijs op maat te geven wordt er veel met kringen gewerkt, zowel in de grote kring als in de kleine kring. Vooral in de kleine kring kan de leerkracht goed observeren en kunnen kinderen die dat nodig hebben extra oefening krijgen of juist extra uitgedaagd worden.

De ontwikkelingsdoelen worden met behulp van een digitaal volgsysteem van ParnasSys gevolgd. Deze doelen geven richting aan het aanbod in de groep.

3.5 Groep 3 t/m 8

De overgang naar het meer leergerichte onderwijs ligt hoofdzakelijk in groep 3, al wordt het ontwikkelingsgericht onderwijs niet geheel losgelaten. In groep 3 is de klassenorganisatie vooral gericht op het leren lezen, rekenen en schrijven. In de bovenbouw komen de vakken meestal afzonderlijk aan de orde. We hanteren de kerndoelen zoals die door de overheid zijn vastgesteld. Een manier om aan die doelen te voldoen is het lesgeven met behulp van goede onderwijsmethoden.

Vanaf groep 3 maken we op school gebruik van Snappet. De kinderen werken vanaf groep 4 op hun eigen Chromebook aan leerdoelen van rekenen, spelling en taal. Groep 3 werkt op een kleine 7inch tablet alleen voor het vak rekenen. Daarnaast werken ze ook in papieren werkboeken. Een mooie combi.



snappet
Connected Learning

Deze doelen sluiten aan bij hun eigen niveau. Leerlingen krijgen direct gerichte en effectieve feedback; dit zorgt voor een groot leereffect en leerrendement.

De leerkracht krijgt ook direct inzicht in de voortgang van de kinderen en kan dus gelijk inspringen en gepaste ondersteuning bieden.

3.6 Dagprogramma

In groep 1 tot en met 8 wordt gebruik gemaakt van een zichtbaar dagprogramma. In groep 1, 2 en 3 hangen dagritmekaarten met plaatjes en tekst. Bij de hogere groepen bestaat het programma uit kaarten met alleen tekst aangevuld met doelen op het bord. Dit is vooral goed voor de kinderen die extra structuur nodig hebben om overzicht over de dag te houden.



3.7 De leermethoden

Leergebied	Groep	Methode
Taal en rekenonderwijs	1 en 2	Fonemisch bewustzijn en beginnende gecijferdheid, doelen van de leerlijnen van ParnasSys
Taalonderwijs (incl. spelling, woordenschat)	4 t/m 8	Volgens SLO doelen via Snappet
Taalonderwijs	3	Veilig leren lezen, nieuwste versie
Lezen	4 t/m 8	Atlantis
Begrijpend lezen	4 t/m 8	Atlantis
Schrijven	1 t/m 8	Pennenstreken
Rekenen	3 t/m 8	Volgens de SLO doelen via Snappet.
Engels	1 t/m 8	Groove me
Wetenschap en Techniek		
i.c.m.. wereldoriëntatie	3 t/m 8	Atlantis en SLO doelen
Verkeer	1 t/m 8	Digitale methoden via 3VO
Cultuureducatie / Burgerschap	1 t/m 8	Moet je doen, Educatie op locatie
Bewegingsonderwijs	1 t/m 8	Lessenplan
Tekenen	1 t/m 8	Uit de kunst
Handvaardigheid	1 t/m 8	Uit de kunst
Muziek	1 t/m 8	123ZING
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 t/m 8	PEP, mindfulness (Methode Eline Snel)



3.8 Het aanbod tijdens de middagen en sport op de Kingschool

Door ons fijne continuurooster hebben we de mogelijkheid gecreëerd om elke week de middagen heel specifiek vorm te geven. Op school is er een duidelijk verschil tussen het ochtend- en het middagprogramma, voor de groepen 3 tot en met 8.

De ochtenden staan volledig in het teken van taal, lezen, rekenen en schrijven.

De middagen hebben we verdeeld in crea-musea, ontdek je gek en ontwerp je scherp.

Crea-Musea, Ontwerp je scherp en Ontdek je gek

Tijdens de middagen werken we vanuit het thema van de leesmethode Atlantis geïntegreerd aan *wetenschap en techniek (Ontwerp je scherp)*, *wereldoriëntatie (Ontdek je gek)* en *de creatieve vakken (Crea-Musea)*. We werken in blokken van 8 weken waarin een thema door de hele school centraal staat. De kinderen gaan aan de slag met thema's binnen aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, geestelijke stromingen, samenleving, Burgerschapskunde en maatschappelijke verhoudingen. Binnen het thema is er tijd en ruimte voor verdieping en verbreding waarbij de kinderen via onderzoekend en ontwerpend leren zelf op onderzoek uit gaan. Hierbij proberen we talenten en nieuwsgierigheid van kinderen op een andere manier te prikkelen. Twee leerkrachten die zich hebben gespecialiseerd in de creatieve vakken en Wetenschap en Techniek nemen het team en de leerlingen mee rondom het aanbod in de groepen en nieuwe ontwikkelingen.

Waar mogelijk sluiten ook de muzieklessen, gegeven door een vakleerkracht muziek, aan bij het thema in de klas en in de school. Op die manier bieden we schoolbreed een langere periode een thema aan.

Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4
<i>Andere plaatsen, andere tijden</i>	<i>Ontwerp je scherp</i>	<i>Mens en Milieu</i>	<i>Cultuur en Maatschappij</i>
Aardrijkskunde en Geschiedenis	Wetenschap en (Natuur en) Techniek	Aardrijkskunde en Natuur	Burgerschap

Sport

Alle groepen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht. Het schooljaar is opgedeeld in blokken van 6 weken. Steeds gaat er 1 groep 1 blok lang naar zwembad Dorper Esch waar ze zwemles krijgen.

1 blok staat in het teken van dans en show. Aan het eind van die 6 weken treden de kinderen op voor de hele school inclusief ouders/opa's/ oma's. Dit noemen we de Kingshow.

De overige blokken sporten de leerlingen met de sportleerkracht van onze school. Een van onze eigen leerkrachten met passie voor sport geeft les aan alle groepen.

Ook proberen we regelmatig sporten aan te bieden samen met sportverenigingen bij ons in het dorp of in de omgeving.

Aanvullende sportonderdelen die we al eens gedaan hebben of ook nu nog doen zijn: *tennis, badminton, judo, yoga, rugby en atletiek*. Door diverse sporten aan te bieden aan de kinderen kun je ze laten ervaren waar hun talenten liggen en welke sport hun voorkeur heeft, zodat ze wellicht een stimulans krijgen om ook daadwerkelijk een van die sporten te gaan beoefenen. We hebben een goede samenwerking met de verschillende sportverenigingen in en om Denekamp.





3.9 Burgerschapskunde

Burgerschapskunde wordt niet gezien als een apart vak, maar als een geïntegreerde manier van lesgeven, waarbij de kinderen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving maar ook als wereldburger. Hierbij gaat het om de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van de gemeenschap en daar actief een bijdrage aan te leveren. Kinderen moeten bewust worden gemaakt van hun verbondenheid met de rest van de wereld.

De betrokkenheid en de verantwoordelijkheid, die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je persoonlijkheidsontwikkeling.

De leerkracht moet hiervoor kennis aanreiken, maar vooral een bepaald soort gedrag stimuleren. Gedrag dat blijk geeft van inlevingsvermogen, communicatie skills, samenwerkingsvaardigheden en van een respectvolle houding ten opzichte van andermans overtuigingen.

Mede daardoor spreken we op school ook niet over 'schoolregels' maar over 'leefregels'. Bij de schooldeur houden deze regels niet op. Ook buiten school 'houden we ons aan afspraken', 'geven we complimenten' en 'geven we elkaar de ruimte' om er maar een paar te noemen. Ons daltononderwijs, PEP, de middagen en de GLANS techniek in het kader van ouderbetrokkenheid dragen op een positieve manier bij aan het ontwikkelen van wereldburgers.

Hoe meer kinderen leren over de wereld die hen beïnvloedt, en zij op hun beurt beïnvloeden, hoe meer controle zij hebben over hun leven. Zo leren kinderen hun eigen geluk, en dat van anderen, te creëren. Een deel van burgerschapskunde wordt ook via Snappet aangeboden.

3.10 Leerlingenraad en hoorrecht

Op de Kingschool hebben we een leerlingenraad. Hierin zitten uit de groepen 5 tot en met 8 per groep twee leerlingen, die door hun klasgenoten zijn gekozen. Voorafgaand aan iedere vergadering houden zij een klassenvergadering, zodat zij namens hun groep onderwerpen, ideeën en aandachtspunten kunnen inbrengen.

De leerlingenraad komt maandelijks onder schooltijd bijeen. Tijdens deze vergaderingen worden zaken besproken die belangrijk zijn voor leerlingen, zoals schoolactiviteiten, het schoolklimaat, veiligheid, welbevinden en de inrichting van de school. Via de brievenbus van de leerlingenraad kunnen alle leerlingen vragen, opmerkingen en wensen doorgeven. De leerlingenraad denkt daarnaast mee met leerkrachten en de ouderraad over activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst en Carnaval. Van iedere vergadering worden notulen gemaakt en de uitkomsten worden teruggekoppeld naar de groepen.

Via de leerlingenraad geven wij ook invulling aan het **wettelijke hoorrecht**. Leerlingen worden betrokken bij onderwerpen die hen aangaan, waaronder de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van de school. Zo krijgen zij de mogelijkheid om hun ervaringen, behoeften en ideeën te delen wat betreft passend onderwijs. Op deze manier ervaren leerlingen inspraak, leren zij democratische vaardigheden en voelen zij zich betrokken bij het reilen en zeilen van de school. Samen maken we een school vóór en dóór leerlingen.



3.11 ICT

ICT is inmiddels niet meer weg te denken binnen school. Meer en meer krijgt dit vorm binnen ons dagelijkse onderwijs. De digitale technologie gaat razendsnel. De kinderen die binnen komen bij ons op school verschillen in kennis van deze ICT ontwikkelingen. Voor sommige kinderen gaat er een wereld open en voor andere kinderen zijn de benodigde materialen op ICT-gebied beduidend minder dan wat ze thuis gewend zijn. School is wel verplicht om niet ongevoelig te blijven voor deze nieuwe ontwikkelingen. Vandaar dat we werken met Snappet.

Het is belangrijk om alle teamleden mee te nemen in deze ontwikkeling en het is zaak om computer- en internetgebruik te integreren in het onderwijs.

Voor de groepen 1 t/m 3 hebben we een vijftiental Chromebooks. De groepen 4 t/m 8 werken met Snappet. We gebruiken daarvoor Chromebooks. Iedere leerling gebruikt een Chromebook. Deze worden aangeschaft via school. Groep 3 heeft voor het vak rekenen de beschikking over een kleine tablet.

In alle lokalen hangen digiborden. Deze digiborden zijn allemaal touchscreens en worden dagelijks gebruikt tijdens de instructie.

3.12 Lijst van activiteiten in een schooljaar

Schoolprojecten

Gedurende het schooljaar besteden we schoolbreed aandacht aan een aantal projecten, bijvoorbeeld gerelateerd aan de Kinderboekenweek of themamiddagen/ W&T. Tijdens het werken in thema's/ projecten is het mogelijk dat er excursies gemaakt worden, bijv. een bezoekje aan de bakker, het museum etc.

Carnaval

Als openbare school doen wij mee aan carnaval. De hoogheden uit het dorp komen dan met hun gevolg een bezoek brengen op school. Onze eigen schoolprins en -prinses voeren de scepter tijdens de carnavalsviering. Verder hebben we ieder jaar een programma waar natuurlijk de polonaise niet kan ontbreken.

Eerste Heilige Communie en Vormsel

Ook bij ons op school bestaat de mogelijkheid voor kinderen om mee te

Sporttoernooien

Wij doen mee aan de jaarlijkse schoolzwembkampioenschappen, het schoolvoetbal- en het volleybaltoernooi.

Kerst

Vlak voor de kerstvakantie hebben we een kerstviering op school. Deze viering is aan het begin van de avond en bestaat uit 2 gedeelten: een kerstmusical of een andere activiteit en een gezamenlijke maaltijd in de klas.

Culturele activiteiten

Elke groep gaat tenminste een keer in het schooljaar naar een culturele bijeenkomst. Dat kan een toneelstuk zijn, maar ook een muziekkuitvoering, dansvoorstelling of een andere culturele activiteit. Daarnaast nemen we deel aan educatie op locatie, waarbij alle leerlingen aan het eind van de basisschool een bezoek hebben gebracht aan; Natura Docet, het openlucht museum, het Educatorium, de molen, Huize Keizer, Het Singraven en Cosmos Sterrenwacht.

“De King-show”

Elke groep verzorgt een zgn. “King-show”. Zij laten hun vaardigheden op het gebied van o.a. dans, muziek, toneel, etc. aan de andere kinderen

Sinterklaas

Rond 5 december brengt Sinterklaas een bezoekje aan onze school. We heten hem samen van harte welkom en later brengt hij de groepen afzonderlijk een bezoekje van ongeveer een half uur. Alle kinderen tot en met groep 4 krijgen een cadeautje. De kosten worden verrekend met de jaarlijkse ouderbijdrage.

De groepen 5 tot en met 8 maken surprises voor elkaar. De kosten hiervan worden eveneens uit de ouderbijdrage bekostigd.

Sportdag/Koningsspelen

De Koningsspelen voor groep 3 t/m 8 vinden plaats op het SDC veld samen met alle andere basisscholen in het dorp. De buurtsportcoaches en alle ouderraden organiseren deze dag. Voor de groepen 1 en 2 is het in en rondom school. Dit wordt georganiseerd door het team i.s.m. de OR.

Ook is er die dag hulp van veel ouders.

Schoolreizen /schoolkamp

Groepen 1 t/m 4 zoeken een bestemming in de buurt, waarbij een beroep gedaan wordt op ouders met vervoer en hulp; De groepen 5 en 6 gaan op schoolreis



doen met de Eerste Heilige Communie en het Vormsel. De voorbereiding vindt plaats in de kerk, thuis en in werkgroepjes. Deze voorbereiding is voor alle scholen in Denekamp gelijk.

Pasen

Vlak voor Pasen doen we een paasactiviteit. Daarbij ontbreekt de Paashaas natuurlijk niet.

en ouders zien. Spelenderwijs leren kinderen zichzelf in samenwerking met anderen op het toneel te presenteren. Dit lesonderdeel omvat het vakgebied “cultuureducatie”. Een vast onderdeel is dans. Deze dans studeren ze in tijdens de sportmiddag bij het onderdeel dans.

en maken daarbij gebruik van vervoer per bus. Soms zijn andere combinaties van groepen mogelijk. Voor groep 7 is er een schoolreis of een ‘kamp’ met één overnachting. Groep 8 gaat op een meerdaags schoolkamp als afsluiting van de schoolperiode. De kosten van de schoolreis/schoolkamp komen voor rekening van de ouders. Wij informeren ouders z.s.m. over de reisbestemming en de kosten.



Hoofdstuk 4: Volgen en ondersteunen van de ontwikkeling van leerlingen

4.1 Kwaliteit coördinator en leerlingvolgsysteem

De kwaliteit coördinator (KC) heeft een spilfunctie in de ondersteuning voor onze leerlingen. Zij coördineert en overziet de gehele leerlingenzorg en houdt leerling- en groepsbesprekingen met de groepsleerkracht en met het team. De kwaliteit coördinator begeleidt leerkrachten bij het verlenen van hulp in de groep. Dit in samenwerking met het diepteteam vanuit Consent.

ParnasSys

Wij volgen alle leerlingen in hun ontwikkeling vanaf het moment dat zij bij ons op school komen.

Hiervoor gebruiken de leerkrachten verschillende middelen:

- » intake formulier/ hoop- en dromen gespreksformulieren
- » observatieformulieren/ observatietool ParnasSys / ParnasSys Leerlijnen
- » methode gebonden toetsen / Snappet resultaten
- » DIA-toetsen, methode-onafhankelijke toetsen volgens een toets kalender
- » NSCCT (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test) in groep 6 en 7
- » speciale testen (bijvoorbeeld afgenomen door de schoolbegeleidingsdienst)
- » gesprekken met ouders/kinderen
- » onderzoek door externe deskundigen in overleg met diepteteam
- » leerlingen- en groepsbesprekingen
- » registratie van de sociaal/emotionele ontwikkeling door de leerkrachten en door de leerlingen zelf (kindbegrip).

De resultaten worden digitaal geregistreerd in “ParnasSys”. De leerkracht heeft zo een compleet beeld van elke leerling en ziet hoe de ontwikkeling verloopt of er hiaten zijn in de ontwikkeling of dat leerlingen juist zeer hoog scoren. Deze gegevens zorgen ervoor dat de leerkrachten ondersteuning op maat kunnen geven en of het wenselijk is dat de hulp van de kwaliteit coördinator wordt ingeroepen.



4.2 Verantwoording Onderwijsresultaten

Onze definitie op onderwijskwaliteit

Op onze school ondersteunen wij de ontwikkeling van de leerlingen waardoor zij een bijdrage kunnen leveren aan een duurzame maatschappij, passend bij hun leerpotentieel, talenten en interesses. Onze leerlingen zijn in staat aan te geven; “wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik en wat ga ik doen’.

Op de Dr. M.L. Kingschool streven we naar het hoogste niveau van onderwijskwaliteit. Als openbare school bieden wij daltononderwijs aan, waarbij de vijf kernwaarden van het daltononderwijs centraal staan: verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie.

Verantwoordelijkheid: Wij moedigen leerlingen aan om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Dit betekent dat zij actief betrokken zijn bij het stellen van hun leerdoelen en het plannen van hun leeractiviteiten.

Samenwerking: Samenwerken is essentieel. Leerlingen leren niet alleen van de leerkrachten, maar ook van elkaar. Door samen te werken, ontwikkelen zij sociale vaardigheden en leren zij om te gaan met verschillende perspectieven.

Effectiviteit: Wij streven naar een effectieve leeromgeving waarin tijd en middelen optimaal worden benut. Dit betekent dat wij voortdurend evalueren en verbeteren om de beste resultaten te behalen.

Zelfstandigheid: Zelfstandig werken is een belangrijk aspect van ons onderwijs. Leerlingen krijgen de ruimte om op hun eigen tempo en manier te leren, wat hun zelfvertrouwen en probleemoplossend vermogen vergroot.

Reflectie: Reflectie is cruciaal voor groei. Wij stimuleren leerlingen om regelmatig terug te kijken op hun leerproces en hun prestaties, zodat zij inzicht krijgen in hun sterke punten en ontwikkelpunten.

Wij zien iedere leerling als uniek en zijn ons ervan bewust dat iedereen op zijn eigen tempo en manier leert. Het is onze taak om samen met de leerling, vanuit eigenaarschap, te komen tot een passend onderwijsprogramma en passende (te behalen) onderwijsleerdoelen. Dit betekent dat wij nauw samenwerken met de leerlingen om hun leerbehoeften en interesses te begrijpen en hen te ondersteunen bij het bereiken van hun persoonlijke doelen.

Op de Dr. M.L. Kingschool geloven wij dat onderwijs meer is dan alleen kennisoverdracht. Het gaat om het ontwikkelen van vaardigheden, het stimuleren van nieuwsgierigheid en het voorbereiden van leerlingen op een leven lang leren. Samen bouwen we aan een toekomst waarin iedere leerling zijn of haar volledige potentieel kan bereiken.



Volgen van de ontwikkeling

Vanaf het moment dat een leerling bij ons op school start, volgen we zijn of haar ontwikkeling zorgvuldig. Alle observaties en toets resultaten worden vastgelegd in een leerling dossier.

Bij de kleuters gebeurt dit vooral door middel van gerichte observaties: we kijken en luisteren actief naar de kinderen, zowel tijdens hun spel als bij het uitvoeren van opdrachten.

In de midden- en bovenbouw maken we, om de voortgang goed te kunnen monitoren, gebruik van snappet. Dat is een digitaal leerprogramma voor rekenen, taal en spelling dat adaptief werkt. Halfjaarlijks maken we gebruik van onafhankelijke (niet-methodegebonden) toetsen. Op de Dr. M.L. Kingschool zetten we de DIA-toetsen in. Dit betreffen toetsen voor rekenen, spelling en begrijpend lezen. De DIA-taaltoetsen zijn adaptief, wat betekent dat ze zich aanpassen aan het niveau van de leerling. Dit biedt meerwaarde doordat leerlingen op hun eigen tempo en niveau kunnen werken, wat hun motivatie en leerresultaten verbetert. Voor leerkrachten biedt het inzicht in de individuele voortgang en behoeften van elke leerling, waardoor zij gericht kunnen ondersteunen en begeleiden. Hierdoor wordt het leerproces efficiënter en effectiever voor iedereen.

Ook toetsen we de leesvaardigheid middels AVI-lezen en DMT-lezen.

Drie keer per jaar ontvangen de kinderen hun eigen rapportfolio waarin hun ontwikkeling op verschillende gebieden wordt beschreven. Het rapportfolio is meer dan alleen (toets)resultaten. Vanaf de instroomgroep krijgen alle leerlingen een eigen rapportfolio. Deze map betreft een verzameling (borging) van persoonlijke resultaten, ontwikkelingen en afspraken. Het rapportfolio is van de leerling, voor de leerling en door de leerling gemaakt. Zij voegen dingen toe die zij belangrijk vinden en waar ze trots op zijn.

Daarnaast zijn er vaste contactmomenten met ouders en leerlingen: in september vindt een kennismakingsgesprek plaats (hoop en dromengesprek) waarin de ouder(s) en of verzorger(s) kennismaken met de leerkracht en vertellen over hun kind. Tijdens dit gesprek worden verwachtingen uitgesproken. Ook heeft de leerkracht een gesprek met de leerling waarin wordt gesproken wat de leerling belangrijk vindt, wat hij of zij goed kan en wat hij of zij nog lastig vindt.

In maart volgende voortgang gesprekken waarin met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling gesproken wordt over de voortgang. Aan het einde van het schooljaar volgt het eindgesprek en wordt samen besproken over ambities en verwachtingen waargemaakt zijn, dan wel uitgekomen zijn.

Op de Dr. M.L. Kingschool heeft de leerkracht gedurende het schooljaar meerdere gesprekken met elke leerling. Tijdens deze gesprekken wordt er gekeken naar de behoeften van de leerling, wat goed gaat, wat nog niet lukt, en waar de leerling hulp bij nodig heeft. Deze persoonlijke benadering zorgt ervoor dat de leerling zich gehoord en ondersteund voelt, en helpt bij het opstellen van een passend leerprogramma dat aansluit bij de individuele leerdoelen.

Monitoren van onderwijsresultaten

We monitoren de onderwijsresultaten zorgvuldig en vergelijken de behaalde resultaten met landelijke normen en vergelijkbare scholen. Dit helpt ons om te zien waar we staan en waar we eventueel verbeteringen kunnen aanbrengen. Onze resultaten worden jaarlijks geëvalueerd en besproken in het schoolteam en met het bestuur.

In dit hoofdstuk van onze schoolgids geven we u inzicht in de behaalde resultaten en hoe we deze gebruiken om ons onderwijs verder te versterken.



4.2.1 Behaalde onderwijsresultaten (Schooljaar 2025-2026)

Leerlingvolgsysteem (ParnasSys en DIA-taal):

Deze systemen helpen ons om de ontwikkeling van leerlingen gedurende het schooljaar en de schoolloopbaan te volgen. Aan de hand van deze gegevens kunnen we monitoren welke leerlingen de einddoelen van hun groep hebben behaald, maar ook welke leerlingen extra ondersteuning of extra uitdaging nodig hebben.

Hieronder geven wij een samenvatting van de resultaten van de laatst afgenomen landelijke methode onafhankelijke toetsen (DIA-toetsen). We geven een percentage van het aantal leerlingen dat gelijk of boven het landelijke gemiddelde (streefniveau) heeft gescoord. Als school hebben we een ambitie (schoolambitie) dat 80% van de leerlingen op of boven het streefniveau scoort.

Rekenen (DIA-rekenen)

Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
82%	68%	88%	76%	88%	71%

Spelling (DIA-spel)

Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
91%	84%	60%	86%	100%	80%

Begrijpend lezen (DIA-tekst)

Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
x	71%	68%	72%	77%	79%

Technisch lezen (AVI-lezen)

Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
59%	84%	56%	100%	77%	96%

Voor de groepen 7 en 8 kijken we naast het behalen van het streefniveau (landelijke gemiddelde) ook naar de referentieniveaus. De referentieniveaus voor taal en rekenen beschrijven wat leerlingen op verschillende momenten in hun schoolloopbaan moeten kennen en kunnen. Deze niveaus zijn opgesteld om ervoor te zorgen dat het onderwijs in Nederland een bepaalde standaard haalt en dat leerlingen goed voorbereid zijn op hun verdere studie en de maatschappij. Er zijn twee soorten niveaus:

Fundamentele niveaus (F): Dit is het basisniveau dat alle leerlingen minimaal moeten behalen. Voor rekenen en taal genaamd 1F.

Streefniveaus (S): Dit is een hoger niveau dat leerlingen kunnen nastreven voor een betere voorbereiding op de maatschappij en vervolgonderwijs. Voor rekenen genaamd 1S, voor taal genaamd 2F.

Hieronder een overzicht van het percentage leerlingen uit groep 7 en 8 dat 1F en 2F/1S, voor rekenen en begrijpend lezen heeft behaald. Voor rekenen en begrijpend lezen hebben wij als school een ambitie om alle leerlingen (100%) het 1F niveau te behalen. Voor rekenen hebben wij een schoolambitie dat 50% van de leerlingen het 1S niveau behaald. Voor begrijpend lezen is dit 60% (2F).*

Rekenen				Begrijpend lezen			
Groep 7	Groep 7	Groep 8	Groep 8	Groep 7	Groep 7	Groep 8	Groep 8
1F = 77%	1S = 31%	1F = 100%	1S = 58%	1F = 77%	1S = 31%	1F = 96%	1S = 63%

**Deze ambitie komt voort uit onze schoolweging en onze eigen eisen die we stellen aan kwalitatief goed onderwijs en het eisen van hoge resultaten, passend bij het leerpotentieel van onze leerlingen.*



Doorstroomtoets

In groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets. Deze landelijke toets is verplicht en meet in welke mate een leerling de kennis en vaardigheden beheerst op het gebied van taal en rekenen. De leerkracht geeft in samenwerking met de directeur en kwaliteitscoördinator de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort een leerling op de doorstroomtoets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies bijstellen. Indien lager wordt gescoord dan het advies, dan blijft het gegeven advies gelden.

Resultaten vergelijken

Resultaten kunnen altijd vergeleken worden met beschikbare data. In de tabellen hieronder zetten we onze resultaten weg naast die van het **landelijk gemiddelde**. Zo kunnen we zien hoe de leerlingen op onze school scoren ten opzichte van leerlingen in heel Nederland.

De onderwijsinspectie heeft voor elke school in Nederland een **signaleringswaarde** opgesteld. Dit betreft een gemiddeld resultaat waar een school minimaal aan moet voldoen. Voor 1F geldt voor alle scholen een ondergrens van 85%. Dat betekent dat minimaal 85% van de leerlingen 1F niveau moet behalen. Voor 1S en 2F wordt gebruik gemaakt van de **schoolweging**. De schoolweging is een kengetal dat door het CBS wordt berekend en een indicatie geeft van de leerlingenpopulatie van een school. Hierbij wordt gekeken naar kenmerken die samenhangen met de onderwijskansen van leerlingen, zoals het opleidingsniveau van ouders, herkomst, verblijfsduur in Nederland en schuldsanering. Een lage schoolweging betekent dat op basis van de achtergrondkenmerken relatief hoge onderwijsresultaten verwacht mogen worden. Een hoge schoolweging betekent dat een school een complexere leerlingenpopulatie heeft en dat de verwachte resultaten gemiddeld lager liggen. De inspectie gebruikt deze waarden als een objectieve maat om onderwijsresultaten eerlijk te beoordelen.

Naast de signaleringswaarden van de Onderwijsinspectie hanteert de Kingschool **hogere ambities**. De school streeft bewust naar betere resultaten om iedere leerling optimaal tot ontwikkeling te laten komen en het onderwijs continu te versterken. Hiermee wordt gestreefd naar kwaliteit die verder gaat dan de landelijke minimumnormen.



Resultaten van de doorstroomtoets

Percentage leerlingen dat het fundamentele niveau (1F) en streefniveau behaald (1S) voor rekenen behaald.

	% 1F behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 1F-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 1F-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 1F	% 1S behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 1S-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 1S-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 1S
2023 - 2024	96%	91%	85%	100%	65%	44%	47,1%	50%
2024 - 2025	96%	92%	85%	100%	44%	43%	47,1%	50%
2025 - 2026	100%	93%	85%	100%	58%	43%	47,1%	50%

Percentage leerlingen dat het fundamentele niveau (1F) en streefniveau behaald (2F) voor lezen behaald.

	% 1F behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 1F-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 1F-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 1F	% 2F behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 2F-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 2F-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 2F
2023 - 2024	100%	99%	85%	100%	85%	74%	47,1%	60%
2024 - 2025	100%	99%	85%	100%	68%	73%	47,1%	60%
2025 - 2026	100%	99%	85%	100%	67%	75%	47,1%	60%

Percentage leerlingen dat het fundamentele niveau (1F) en streefniveau behaald (2F) voor taalverzorging behaald.

	% 1F behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 1F-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 1F-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 1F	% 2F behaald op de Kingschool	Vergelijkbare scholen (landelijk gemiddelde op 2F-niveau)	Signaleringswaarde inspectie voor 2F-niveau (op basis van schoolweging)	Ambitie-niveau Kingschool voor % 2F
2023 - 2024	96%	96%	85%	100%	62%	52%	47,1%	60%
2024 - 2025	100%	96%	85%	100%	52%	54%	47,1%	60%
2025 - 2026	100%	96%	85%	100%	54%	55%	47,1%	60%



In onderstaand schema staan de gemiddelde scores van de doorstroomtoets van groep 8 afgezet tegen het Landelijke gemiddelde. Maximaal kan een leerling 390 punten behalen. We zitten met de resultaten van de Doorstroomtoets **boven het landelijk gemiddelde**.

Jaar	Kingschool	Landelijk gemiddelde
2021-2022	362,2	360
2022-2023	361,3	361
2023-2024	367,3	359
2024-2025	361,0	360
2025-2026	364,3	359,6

Schooladviezen:

De uitstroom van leerlingen uit groep 8 van het afgelopen jaar staan in de tabel hieronder. Over het algemeen kunnen we stellen dat het advies van de school en de ouders overeenkomt met de resultaten die de leerlingen op het voortgezet onderwijs laten zien. Wij weten dit uit de rapportage en gesprekken met de coördinator leerling-zorg van het voortgezet onderwijs.

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
VWO	27%	8%	17%
HAVO/VWO	19%	16%	30%
VMBO gl-tl / HAVO	38%	40%	29%
VMBO kb/gl – tl	12%	24%	20%
VMBO bb/kb	4%	12%	4%
PrO	-	-	

Resultaten van het leerling- en ouderonderzoek

Naast de toets resultaten zijn we ook geïnteresseerd in de ervaringen van zowel onze leerlingen als ouders. Elk jaar voeren we een tevredenheidsenquête uit. De belangrijkste bevindingen uit de meest recente enquête (2025) zijn:

- **Tevredenheid leerlingen:** 76% van de leerlingen geeft aan zich veilig en ondersteund te voelen op school.
- **Tevredenheid ouders:** ouders geven de school gemiddeld een 8,3. (op een schaal van 1-10)
Het laatste onderzoek is afgenomen in mei 2025.



4.3 Gebruik van resultaten voor onderwijsverbetering

De onderwijsresultaten vormen een belangrijk uitgangspunt om ons onderwijs verder te verbeteren. Op basis van de evaluatie stellen wij verbeterplannen op. De voortgang van deze plannen wordt regelmatig gemonitord en bijgesteld indien nodig.

Conclusie:

De onderwijsresultaten van onze school zijn voldoende tot goed. We blijven de resultaten monitoren en waar nodig bijsturen, zodat we onze leerlingen optimaal kunnen ondersteunen in hun ontwikkeling

In het schooljaar 2026-2027 ligt onze focus op:

1. Begrijpend lezen en technisch lezen:
Aandacht en concrete acties t.a.v. het leesonderwijs (technisch lezen) in groep 3 tot en met 8
Aandacht en concrete acties t.a.v. het onderwijs in begrijpend lezen (het aanbod binnen Atlantis gedifferentieerd aanbieden en koppelen aan de norm in de midden- en eindtoetsen)
2. Rekenen: Met Sprongen Vooruit
Aandacht en concrete acties vanuit deze methode. Het goed wegzetten in het huidige rekenonderwijs (Parnassys leerlijnen, Snappet Rekenen).
Aandacht en concrete acties voor 1S-niveau)
3. EDI: Theoretische en praktische verdieping
Aandacht voor de stappen van EDI om kwalitatief goede lessen te geven en aandacht te hebben voor differentiatie in de les



4.4 Vastleggen resultaten voor en door de leerlingen

Van de leerling

Voor de leerling

Door de leerling

Vanaf de instroomgroep krijgen alle leerlingen een eigen rapportfolio. Deze map betreft een verzameling (borging) van persoonlijke resultaten, ontwikkelingen en afspraken. Het rapportfolio is van de leerling, voor de leerling en door de leerling gemaakt. Zij voegen dingen toe die zij belangrijk vinden en waar ze trots op zijn. Dit kan door middel van foto's of bewijsstukken zoals een rekenblad waarbij de leerling de tafel van 4 foutloos heeft gemaakt of een knipwerkje waarin het laat zien hoe het bepaalde vormen al kan knippen.

Naast bovengenoemde documenten worden ook gesprekken toegevoegd aan het rapportfolio. Tijdens het schooljaar zijn er drie vaste momenten waarbij er een gesprek plaats vindt tussen leerkracht-leerling-ouder. Aan het begin van het schooljaar hebben we hoop- en droomgesprekken, in het midden van het schooljaar de voortgangsgesprekken en aan het einde van het schooljaar de eindgesprekken. Tijdens deze gesprekken staan de dromen en ambities centraal van zowel de leerling als de leerkracht en de ouder. De voorbereiding en de inhoud van deze gesprekken worden vastgelegd op een speciaal ontworpen formulier en toegevoegd aan het rapportfolio.

Het rapportfolio gaat vier keer per schooljaar mee naar huis. Tijdens deze momenten worden dan ook de laatste resultaten toegevoegd die door de leerling zijn behaald, ten aanzien van alle ontwikkelingsgebieden. Ook worden de laatste afgenomen DIA-toetsen (landelijke toetsen voor rekenen, spelling en lezen) toegevoegd.

Omdat de Kingschool een daltonschool is geven we ook aandacht aan de zes kernwaarden van ons daltononderwijs (vrijheid en verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, effectiviteit, reflectie en borging). Deze kernwaarden spiegelen we aan het werkgedrag van de leerling en kijken wij wat goed gaat en waar ontwikkeling in mogelijk is.



4.5 Basisondersteuning en extra ondersteuning

Inleiding

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich op zijn of haar eigen manier en in eigen tempo kan ontwikkelen. We bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin we zoveel mogelijk rekening houden met de verschillen tussen leerlingen.

De meeste leerlingen volgen het reguliere onderwijsaanbod met succes. Dit noemen we de **basisondersteuning**: de dagelijkse begeleiding in de klas, afgestemd op wat een kind nodig heeft. Soms is er meer nodig. In dat geval kijken we samen met ouders en interne experts wat passend is. Dit noemen we de **extra ondersteuning**.

Op de volgende pagina's leest u welke vormen van ondersteuning wij bieden, hoe we signaleren wat een kind nodig heeft en hoe we samenwerken met ouders en externe partners.

Handelingsgericht werken

Op onze school werken we volgens de principes van *handelingsgericht werken* (HGW). Dit betekent dat we systematisch en doelgericht kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Daarbij gaan we uit van mogelijkheden in plaats van beperkingen, en staan samenwerking en afstemming centraal.

Bij HGW stellen we vragen als: *Wat heeft deze leerling nodig? Wat werkt wel? Wat kunnen wij als school doen?* Op basis van observaties, gesprekken en toets gegevens stemmen we ons onderwijs zo goed mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de leerling.

Ouders worden actief betrokken in dit proces, zij kennen hun kind het beste. Samen zorgen we voor een aanpak die werkt – thuis én op school.

Ondersteuning op zes lagen

Vanuit het handelingsgericht werken stemmen we ons onderwijs af op wat leerlingen nodig hebben. We maken daarbij gebruik van het **6-lagenmodel van ondersteuning**, dat helpt om de begeleiding goed te organiseren en passend te maken voor iedere leerling.





1. **Laag 1 – Brede groene basis**
Dit is het reguliere onderwijs dat alle leerlingen aangeboden krijgen. De leerkracht biedt goede instructie, structuur en begeleiding, afgestemd op de groep.
2. **Laag 2 – Differentiatie in de klas**
Sommige leerlingen hebben tijdelijk extra uitleg, herhaling of juist verrijking nodig. De leerkracht past het aanbod hierop aan binnen de groep.
3. **Laag 3 – Extra begeleiding**
Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan binnen de basisondersteuning mogelijk is, wordt er een plan op maat gemaakt. Dit gebeurt in overleg met ouders en vaak ook met de kwaliteit coördinator.
4. **Laag 4 – Gespecialiseerde ondersteuning**
Bij complexe ondersteuningsbehoeften schakelen we externe expertise in, zoals een orthopedagoog of een specialist van het steunpunt.
5. **Laag 5 – Bovenschoolse of andere onderwijsplek**
In uitzonderlijke gevallen is een andere onderwijssetting passender, bijvoorbeeld speciaal (basis)onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders, school en externe partners.
6. **Laag 6 – Terugplaatsing naar reguliere setting**
Een plaatsing in het (S)BO is bedoeld als een tijdelijke stap. Binnen ons SWV¹ wordt een TLV² voor maximaal twee jaar afgegeven. Samen kijken we naar de mogelijkheden om terug te keren naar een reguliere setting, zodat dat in het belang van het kind haalbaar is.

Door deze gestructureerde aanpak zorgen we ervoor dat elk kind krijgt wat het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen – binnen of buiten de groep.

¹ Samenwerkingsverband

² Een TLV staat voor **Toelaatbaarheidsverklaring**. Dit is een officieel document dat in Nederland wordt afgegeven door het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs**. Het geeft aan dat een leerling recht heeft op een plek in het **speciaal (basis)onderwijs** of **voortgezet speciaal onderwijs (VSO)**.



Beschrijving van de 6 lagen

Laag 1: Een brede groene basis

Op onze school krijgt ieder kind goed en doordacht onderwijs. We zorgen voor een stevige basis in elke klas. Dit is wat u van ons mag verwachten:

- Vanaf de jongste groepen bieden we een rijk en samenhangend lesprogramma.
- We werken met de methode Expliciete (Directe) Instructie, waarbij we helder uitleggen en kinderen stap voor stap begeleiden in hun leerproces.
- Onze lessen zijn interessant en sluiten aan bij hoe kinderen het best leren, gebaseerd op inzichten uit wetenschappelijk onderzoek. Zo blijven ze betrokken, actief en nieuwsgierig.
- In onze klassen heerst een duidelijke en rustige sfeer. We zorgen ervoor dat elk kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt.
- Onze leraren zijn professioneel, ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om zich te ontwikkelen en begeleiden hen met aandacht en toewijding.
- We volgen de ontwikkeling van elk kind nauwkeurig. Als extra ondersteuning nodig is, schakelen we snel en effectief bij.
- We bieden onderwijs (instructie en verwerking) op maat; op korte en lange termijn. Vanuit eigenaarschap van de leerling leggen we ook (deels) de verantwoordelijkheid bij de leerling zelf; welke instructie heeft de leerling nodig, kan hij of zij het doel zelfstandig behalen of heeft de leerling de leerkracht nodig voor een goede instructie? Het daltononderwijs is hierin leidend om zo leerlingen eigenaarschap te ontwikkelen over hun eigen leerproces. Dat maakt zelfbewuste, gemotiveerde en nieuwsgierige leerlingen die willen leren.

Laag 2: Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.

Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg binnen een les van rekenen, taal/lezen of spelling
- Meer herhaling van de lesstof van een van de basisvakken
- Verrijking, verdieping
- Een ander soort instructie of extra oefening

Hierbinnen wordt de ondersteuning geboden door de eigen leerkracht in de groep. De extra ondersteuning voor leerlingen wordt vastgelegd in het groepsplan. Om het onderwijsaanbod goed af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen, wordt op drie momenten geanalyseerd: na de DIA-toetsen, op basis van eerder gemaakt werk (bijvoorbeeld in Snappet) en tijdens de les aan de hand van de verkenning van het lesdoel.

Op basis van deze analyses en met behulp van het opgestelde groepsplan wordt passende ondersteuning geboden. In het groepsplan wordt beschreven welke begeleiding leerlingen ontvangen, welke doelen worden nagestreefd en op welke wijze hieraan gewerkt wordt. De leerkracht voert het groepsplan uit, volgt de voortgang van de leerlingen en stelt waar nodig het aanbod bij. Tijdens evaluatiemomenten wordt bekeken of de gestelde doelen zijn behaald en welke vervolgstappen nodig zijn. De opgestelde ondersteuning wordt besproken met ouders wanneer dit voor de ontwikkeling van de leerling van belang is en waar nodig afgestemd met de kwaliteitscoördinator.



Laag 3: Verdere intensivering en of extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om de leerling verder te helpen.

Laag 4: Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4).

We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Steunpunt, dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Samen wordt er gekeken wat de leerlingen en de leerkracht nodig hebben. De ondersteuning vindt meestal één op één plaats en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis (taal/spraak)
- Vaardigheidengroep
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?

Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.

Zowel de ouders als de leerling mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school willen bieden (hoorrecht).

Laag 5: Plaatsing op een andere plek (zoals het speciaal onderwijs)

Wanneer een andere onderwijssetting passender is, wordt dit samen met het Steunpunt verkend. Het kan zijn dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Het kan ook zo zijn dat de leerlinge beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).



Laag 6: Terugplaatsing naar een reguliere setting

Een plaatsing in het (S)BO is bedoeld als een tijdelijke stap. Binnen ons SWV³ wordt een TLV⁴ voor maximaal twee jaar afgegeven. Samen kijken we naar de mogelijkheden om terug te keren naar een reguliere setting, zodat dat in het belang van het kind haalbaar is.

³ Samenwerkingsverband

⁴ Een TLV staat voor **Toelaatbaarheidsverklaring**. Dit is een officieel document dat in Nederland wordt afgegeven door het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Het geeft aan dat een leerling recht heeft op een plek in het speciaal (basis)onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs (VSO).



4.6 Groep overslaan of zittenblijven

Hoewel de term “onderwijs op maat” suggereert dat de ontwikkeling van een kind een doorlopende ontwikkeling is, kan een kind - bij hoge uitzondering - wel blijven zitten. Tevens is het mogelijk dat een kind een jaar en/of gedeelte van een jaar 'overslaat'. Soms kan een dergelijke ingreep kinderen sterken in hun zelfvertrouwen en in het zich veilig voelen. Uitgangspunt is het kijken naar de ontwikkeling van elk kind. Het zijn de groepsleerkrachten die samen met de kwaliteit coördinator en in nauw contact met de ouders aangeven of een aanpassing van de leertijd wenselijk wordt geacht. Gedurende de hele schooltijd staan de (kern)doelen centraal, aangevuld met de resultaten van de DIA-toetsen. De groepsleerkracht kijkt daarnaast ook naar het welbevinden van het kind. (sociaal/emotionele ontwikkeling).

Doubleren of verlengd kleuterjaar

Op de Kingschool streven wij ernaar ieder kind een ononderbroken ontwikkelingsproces te bieden. Soms blijkt echter dat een leerling meer tijd nodig heeft om zich cognitief, sociaal-emotioneel of motorisch verder te ontwikkelen. In dat geval kan een verlengd kleuterjaar of doublure (zittenblijven) worden overwogen.

Verlengd kleuterjaar

Bij kleuters kijken wij naar de totale ontwikkeling van het kind. Wanneer blijkt dat een leerling nog onvoldoende toe is aan de overstap naar groep 2 of 3, kan besloten worden tot een verlengd kleuterjaar. Hierbij wordt gekeken naar verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals taal, rekenen, werkhouding, zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Doubleren in de groepen 3 t/m 8

In uitzonderlijke situaties kan voor een leerling in groep 3 tot en met 8 een doublure worden overwogen. Dit gebeurt alleen wanneer wij verwachten dat een extra jaar in dezelfde groep in het belang is van de verdere ontwikkeling van het kind.

Communicatie met ouders

De ontwikkeling van leerlingen wordt gedurende het schooljaar zorgvuldig gevolgd. Wanneer zorgen ontstaan over de voortgang van een leerling, worden ouders hierover tijdig geïnformeerd. De groepsleerkracht en kwaliteit coördinator gaan met ouders in gesprek over de ontwikkeling van het kind, de ondersteuning die wordt geboden en de mogelijke vervolgstappen.

Een eventuele doublure of een verlengd kleuterjaar komt daarom nooit onverwacht. Gedurende het traject worden ouders betrokken bij de gesprekken en ontvangen zij duidelijke informatie over de afwegingen die de school maakt.

Bij een eventuele doublure wordt ook de **onderwijscoach** ingeschakeld. Een onderwijscoach wordt vanuit het Steunpunt Passend Onderwijs extern aan de school verbonden. De coach kijkt onafhankelijk mee naar ondersteunings- en zorgvragen rondom leerlingen, denkt mee over passende begeleiding, adviseert leerkrachten en ouders en helpt de school bij het realiseren van passende ondersteuning.

Rechten en plichten

De school heeft de verantwoordelijkheid om, op basis van professionele kennis, toets gegevens, observaties en de ontwikkeling van het kind, een onderbouwd besluit te nemen over plaatsing in een groep. Ouders hebben recht op duidelijke informatie, inzage in de argumenten die aan een besluit ten grondslag liggen en de mogelijkheid hun visie kenbaar te maken.

Wij streven altijd naar overeenstemming met ouders. De uiteindelijke beslissing over bevordering, verlengd kleuteren of doubleren ligt echter bij de school, waarbij het belang van het kind centraal staat. Door open communicatie en een goede samenwerking tussen school en ouders zorgen we ervoor dat ieder kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.



4.7 Inspectietoezicht op onderwijskwaliteit

Hoe houdt de inspectie toezicht op scholen in Nederland? Het bestuur is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom begint en eindigt het toezicht door de inspectie bij het bestuur. Daarnaast houdt de inspectie op verschillende manieren ook zelf rechtstreeks toezicht op de scholen. Onderzoeken op scholen worden op maat gemaakt, en bestaan in de regel uit een combinatie van lesbezoeken, analyse van documenten en gegevens, gesprekken met leraren, met schoolleiding, met leerlingen en ouders, en een terugkoppeling naar het team. Met ingang van 1 augustus 2023 heeft de inspectie het toezicht verscherpt. Zie tabel hieronder.



Doen we al	Monitoring sociale veiligheid	Risico KO's	Beleidsregel OCW financiële sancties Kortere reactietijden
Per 1 augustus 2023	Standaard basisvaardigheden Concretisering OP2/OP3	Steekproef KO's	
In ontwikkeling	Waarderen goede scholen en besturen Intensivering toezicht sociale veiligheid	Onaangekondigde bezoeken	Onderwijsresultatenmodel Hersteltermijnen

De resultaten van deze onderzoeken zijn te vinden op www.onderwijsinspectie.nl



Hoofdstuk 5: Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, bij voorkeur binnen het regulier onderwijs. Als kinderen extra ondersteuning nodig hebben proberen we dit binnen het regulier onderwijs te organiseren. Zo worden kinderen het best voorbereid op een vervolgopleiding en op hun uiteindelijke plek in de samenleving. Dit is het uitgangspunt van de Wet passend onderwijs die sinds 2014 van kracht is.

Besturen en scholen hebben een zorgplicht voor het bieden van passend onderwijs. Dat betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft en die bij hen ingeschreven staat of zich aanmeldt een passend onderwijsaanbod krijgt. De school moet zorgvuldig onderzoeken wat het kind nodig heeft en nagaan of zij dit zelf kunnen bieden, eventueel met een ondersteuningsarrangement. Als de school deze ondersteuning zelf niet kan bieden en aangeeft dat een kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school na overleg met de ouders zorgen dat er een school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en het kind kan toelaten.

Om invulling te geven aan deze wet maken de scholen in de Gemeente Dinkelland deel uit van het samenwerkingsverband Twente Oost PO. Informatie over passend onderwijs kun je vinden op de website van het samenwerkingsverband: <https://www.swvtwenteoostpo.nl/>

Ook al voor de komst van de Wet passend onderwijs was onze basisschool zo ingericht dat ze meer kan betekenen voor leerlingen die onderling sterk verschillen in tempo, intelligentie, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Onze school is dan ook klaar voor passend onderwijs. In het zogenaamde Schoolondersteuningsplan (SOP) hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij kunnen bieden.

5.1 Onze ambitie voor de toekomst

Het is onze ambitie om een school te zijn die brede ondersteuning biedt aan alle kinderen die bij ons worden aangemeld binnen onze grenzen (zie 5.3). We halen het positieve in kinderen naar boven en kijken naar kansen en niet naar belemmeringen. Wij hebben de intentie om kinderen op onze school te ondersteunen, dit alles in nauwe samenwerking met ouders. De driehoeksrelatie tussen kind-ouder-leerkracht staat hierbij centraal.

5.2 Aanmelding

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden op onze school en het heeft (mogelijk) extra ondersteuning nodig, dan verkennen we met elkaar de ondersteuningsbehoeften van jullie kind, jullie verwachtingen en de mogelijkheden van onze school.

We hanteren daarbij een aantal afwegingen, zoals:

- » Kunnen wij als school een zodanig onderwijsaanbod doen dat er voldoende ontwikkelingskansen voor uw kind zijn?
- » Kunnen we een veilig schoolklimaat blijven garanderen?
- » Is de groepssamenstelling zodanig dat de leerkracht in staat is, zo nodig met extra ondersteuning, het passend onderwijs te organiseren?
- » Hebben we ook de verwachting dat we ook de volgende jaren het kind passend onderwijs kunnen bieden?

Bij de aanmelding van kinderen met specifieke ondersteuningsvragen verwachten wij van ouders dat zij ons vertellen dat hiervan sprake is en op welke gebieden. Wij onderzoeken vervolgens of wij de noodzakelijke ondersteuning kunnen bieden. Dit doen we samen met het Steunpunt Passend Onderwijs (SPOE). Binnen 6 weken mogen ouders van ons verwachten dat we aangeven of we jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Als dat niet het geval is, mogen ouders van ons verwachten dat we aangeven waar wel passend onderwijs geboden kan worden. In sommige gevallen moet onderzoek worden gedaan om dit te bepalen. In dat geval verwachten wij jullie medewerking. Het kan voorkomen dat het niet mogelijk is om binnen 6 weken een passend aanbod te doen. Dan kan de onderzoekstermijn met maximaal 4 weken verlengd worden.

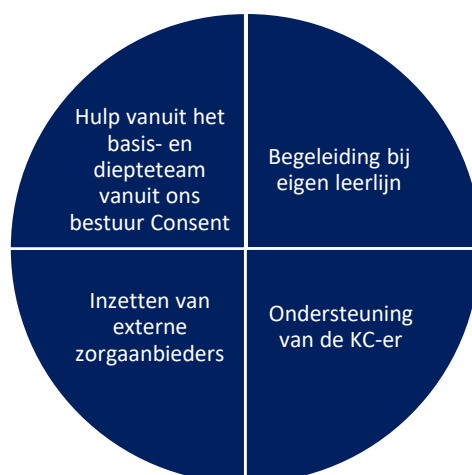


De afweging of onze school passend onderwijs aan jullie kind kan bieden is een individuele afweging. Een eventueel 'etiket' als autisme of ADHD is niet leidend, maar van belang is om duidelijk te krijgen welke specifieke onderwijsbehoeften jullie kind heeft. Ook kijken we naar de draaglast van de groep waarin het kind komt en naar de langere termijn: kunnen wij jullie kind gedurende meerdere schooljaren passend onderwijs bieden? Als we daar niet zeker van zijn maken we afspraken met ouders over periodieke evaluaties.

5.3 De Kingschool heeft de volgende specialisaties in huis



Voor kinderen met specifieke ondersteuningsvragen kunnen wij als school de volgende voorzieningen inzetten:





5.4 Wanneer het niet lukt

Ondanks deze voorzieningen lukt het niet altijd om een match te maken tussen wat het kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. Soms is die match wel te maken als er extra ondersteuning vanuit het SPOE geboden wordt. We vragen deze ondersteuning dan aan.

Wanneer er sprake is van een duidelijk waarneembare achterblijvende ontwikkeling of wanneer de ondersteuningsbehoefte te veel ten koste gaat van andere leerlingen kan dat aanleiding zijn voor het zoeken van passend onderwijs op een andere school. De huidige school zal dan – in samenspraak met het SPOE en in overleg met ouders – stappen zetten om een school te vinden waar dat passend onderwijs wel geboden kan worden. Ouders kunnen, wanneer ze het niet eens zijn met de door de school aangegeven noodzakelijke maatregelen, gebruik maken van hun rechten m.b.t. informatie, advies, bezwaar en beroep.

Tot slot heeft iedere school een eigen kwaliteit coördinator (kc'er). Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school.

Ivanka Zuijdendorp



i.zuijdendorp@consentscholen.nl



Hoofdstuk 6: Sociale veiligheid

Op school doen we er alles aan om de veiligheid, in de breedste zin van het woord, van en voor een ieder te garanderen. Hierbij een aantal facetten:

Aan de hand van PEP, hiervoor al beschreven, ontwikkelen we een positief schoolklimaat zodat kinderen kunnen floreren, leren hun eigen geluk te organiseren en waarin veerkracht van kinderen wordt versterkt.

Er is een vertrouwenspersoon in school. Hierover meer bij punt 6.1

Er is een vangnet in de gemeente waar onze school ook aan deelneemt

Er is een veiligheidsplan waarin beschreven wordt hoe de school de veiligheid handhaaft. Daarnaast is er een ongevallenregister, hierin worden alle ongevallen op school genoteerd.

Er is een respectprotocol (pestprotocol).

Binnen het team zijn er een viertal BHV-ers en er worden jaarlijks ontruimingsoefeningen gehouden met de hele school.

Eens in de 5 jaar vindt er een Risico Inventarisatie en Evaluatie plaats in school

Er zijn jaarlijkse keuringen van speeltoestellen en de brandveiligheid.

De leerlingen vullen twee keer per jaar een zelfscreening in via kindbegrip om een goed beeld te krijgen tav de sociale veiligheid. Daarnaast geeft deze zelfscreening een beeld over hoe de leerlingen zich voelen ten aanzien van hun welbevinden, veiligheidsbeleving, hun betrokkenheid en hun competenties.



6.1 Schoolcontactpersoon, vertrouwenspersoon, aandacht functionaris en klachtenregeling

Vertrouwenspersoon

Leerlingen, ouders en medewerkers die te maken krijgen met ongewenst gedrag kunnen terecht bij de vertrouwenspersoon. Hierbij kan gedacht worden aan seksuele intimidatie, pesten, agressie, discriminatie of andere situaties die het welzijn en de sociale veiligheid raken.

Klachten over onderwijskundige zaken, de organisatie van het onderwijs of schoolspecifieke afspraken worden in eerste instantie besproken met de betrokken leerkracht en/of de schoolleiding. Wanneer daarbij sprake is van ongewenste bejegening of aantasting van de sociale veiligheid, kan eveneens contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon.

Binnen iedere school is een contactpersoon of interne vertrouwenspersoon beschikbaar voor de eerste opvang. Op de Kingschool vervult **Lieke Bosch** deze rol. Indien nodig verwijst zij door naar de externe vertrouwenspersoon van Stichting Consent.

Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie en biedt een vertrouwelijke omgeving waarin meldingen en klachten besproken kunnen worden. Samen met de melder wordt bekeken welke stappen passend zijn en welke ondersteuning gewenst is.

De externe vertrouwenspersoon:

- gaat vertrouwelijk en zorgvuldig om met informatie;
- biedt een luisterend oor en verzorgt de eerste opvang bij meldingen en klachten;
- ondersteunt en begeleidt de melder gedurende het verdere traject;
- denkt mee over mogelijke oplossingen en onderzoekt of een informele aanpak of bemiddeling passend is;
- informeert over de verschillende klachtenprocedures en ondersteunt bij het indienen van een klacht;
- verwijst indien nodig door naar professionele hulpverlening of andere externe instanties.

Meldingen van seksuele intimidatie, grensoverschrijdend gedrag, pesten, discriminatie, agressie of andere zaken die het welzijn en de veiligheid raken, worden altijd serieus genomen. De vertrouwenspersoon bespreekt samen met de melder welke vervolgstappen gewenst en passend zijn, waarbij de belangen, veiligheid en privacy van de betrokkenen zorgvuldig worden afgewogen.

Voor vragen, zorgen of klachten over seksuele intimidatie, pesten, bejegening, discriminatie, agressie of het algemeen welbevinden kun je contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school of rechtstreeks met de externe vertrouwenspersoon.

Aandacht functionaris

Op de Kingschool hebben we aandacht functionaris. Bij ons op school is dat Ivanka Zuijdendorp. Zij is deskundig op het gebied van **huiselijk geweld en kindermishandeling**. Deze persoon:

- **Implementeert en bewaakt de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling** binnen de school.
- **Ondersteunt collega's** bij het signaleren van zorgelijke situaties, bespreekt vermoedens, en adviseert over vervolgstappen.
- **Adviseert de directie** over beleid en zorgt dat medewerkers goed geïnformeerd en getraind zijn.

**Schoolcontactpersoon (vertrouwenspersoon)**

Lieke Bosch

Vertrouwenspersoon Dr. M.L. Kingschool



0541-351743 (dinsdag, woensdag en donderdag)

l.bosch@consentscholen.nl**Schoolcontactpersoon (aandacht functionaris)**

Ivanka Zuijdendorp

Aandacht functionaris Dr. M.L. Kingschool



0541-351743 (maandag t/m vrijdag)

i.zuijdendorp@consentscholen.nl**Contact met externe vertrouwenspersoon**

Mevrouw L. (Lara) Wagenaar-Verwaal

Externe vertrouwenspersoon voor Stichting Consent en functioneert als aanspreekpunt bij klachten.)



06 1885 2260 (werkdagen)

info@helderheidwerkt.nl



Hoofdstuk 7: Samenwerking met andere instellingen

7.1 Onderwijsinspectie

De Kingschool (Brinnummer 03BS) valt onder toezicht van de inspectie van het primair onderwijs. Het adres van de inspectie:

Onderwijs inspectie – Rijksinspectiekantoor Zwolle

Adres: Postbus 10048, 8000 GA Zwolle

Telefoonnummer: 0800-8051 (gratis) - (038)4257820

Emailadres: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

7.2 Buitenschoolse opvang (BSO)

Sinds 1 augustus 2007 is elk schoolbestuur verplicht deze opvang te regelen voor kinderen in de leeftijd van vier t/m het einde van de basisschoolleeftijd. In Dinkelland werken we samen met Partou en Oons Stekkie. Zij verzorgen BSO in de gemeente Dinkelland.

7.3 Scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO scholen)

De Kingschool onderhoudt contacten met scholen voor speciaal basisonderwijs. In ons geval is dat SBO De Windroos in Oldenzaal. Dit gebeurt door de collegiale consultants (de zogenoemde coco's) die op verzoek van de interne begeleider of de leerkracht adviezen geven over hulp aan leerlingen. Ook kunnen zij observaties van leerlingen in de groep verrichten of helpen bij het opstellen van een handelingsplan.

7.4 Speciaal onderwijs

Ook met het speciaal onderwijs hebben wij contact. Speciale scholen zijn scholen die toegerust zijn om leerlingen met een lichamelijke handicap of gedragsstoornissen onderwijs te geven. Zo hebben wij o.a. contacten met het Roessingh en de Huizingschool in Enschede en de scholengroep Attendiz in Hengelo.

7.5 Andere po- en vo scholen in Dinkelland

Minimaal twee keer per jaar vindt er overleg plaats tussen de directies van alle scholen in de gemeente Dinkelland. Dit is het LEA overleg. In dit overleg komen onderwerpen aan bod die school overstijgend zijn, zoals veiligheid, lokaal onderwijsbeleid, voor- en vroegschoolse educatie. Ook is er overleg tussen de leerkrachten PO-VO om de overgang naar de brugklas te versoepelen.

7.6 Stageschool en opleidingsschool

De Kingschool biedt stageplaatsen aan studenten van de lerarenopleiding Saxion en studenten van het ROC van Twente die onderwijsassistent willen worden. Ook vanuit het Twents Carmel college zijn er soms stagiaires. De begeleidende leerkracht heeft ten allen tijde de volle verantwoordelijkheid voor de kinderen. Via Parro informeren wij ouders over het aantal studenten en in welke groep zij komen.



7.7 GGD Twente Jeugdgezondheidszorg

Gezond opgroeien en een goede ontwikkeling is van groot belang voor kinderen. De Jeugdgezondheidszorg van GGD Twente helpt hier graag bij.

Het team Jeugdgezondheidszorg

Samen met ouders volgen zij de ontwikkeling van het kind, vanaf de geboorte tot dat het kind 19 jaar is. De eerste vier jaren bieden wij zorg en ondersteuning aan vanuit het consultatiebureau, daarna op de school van het kind.

Gezondheidscheck op school

In groep 2 en 7 van de basisschool en ook in het voortgezet onderwijs in klas 2 en 4 zien zij het kind. Ze kijken naar de lengte en het gewicht en of het kind goed kan zien en horen. Kinderen hoeven zich tijdens deze gezondheidscheck niet uit te kleden. Ze vragen voorafgaand hieraan aan ouders en school vragenlijsten in te vullen. Dit geeft een goed beeld van een kind. Op de website www.ggdtwente.nl is een informatieve film te vinden hoe een gezondheidscheck gaat.

Extra aandacht en ondersteuning

Sommige kinderen hebben meer tijd en aandacht nodig. Deze kinderen krijgen een extra onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Als ouder ben je hierbij van harte welkom. Daarnaast kun je bij hen terecht voor advies op maat, een telefonisch consult of een bezoek aan huis. Dit kan gaan over de ontwikkeling, het gedrag of de opvoeding van je kind.

Samenwerking met school

De samenwerking met scholen is heel belangrijk en waardevol. Ze hebben daarom regelmatig contact met school en nemen deel aan zorgoverleg (ZAT). Ze zijn voor scholen een vast aanspreekpunt voor vragen over bijvoorbeeld ontwikkeling en verzuim van kinderen.

Inentingen

Alle kinderen ontvangen rond de leeftijd van 9 jaar een uitnodiging voor twee prikken. Een prik tegen difterie, tetanus, polio (de DTP-prik) en een prik tegen bof, mazelen en rodehond (BMR-prik). Daarnaast ontvangen alle 12-jarige meisjes twee keer een uitnodiging voor de HPV-prik. Deze inentingen zorgen voor bescherming tegen baarmoederhalskanker.

Meer informatie over inentingen: www.ggdtwente.nl/jeugdgezondheidszorg/vaccinaties.

Meer informatie?

Op de website www.ggdtwente.nl staat meer informatie over de Jeugdgezondheidszorg. Bij vragen, advies, ondersteuning of contact? Op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur, bellen op het centrale telefoonnummer 0900 – 333 88 89 of per mail: jeugdgezondheidszorg@ggdtwente.nl



7.8 ZAT overleg

Soms hebben leerlingen problemen, waardoor het op school niet zo goed met ze gaat. Ze zijn bijvoorbeeld erg druk in de klas, of hebben vaak ruzie met andere leerlingen. Ze zijn heel stil en teruggetrokken, of hebben geen vriendje of vriendinnetje. Ze gaan gebukt onder de problemen van hun ouders, of hebben last van angsten, verdriet of verwarring.

Onze school probeert deze leerlingen vanuit het zorgadviesteam (ZAT) zo goed mogelijk te helpen. Het ZAT bestaat uit vertegenwoordigers van de school en enkele deskundigen van buiten de school: een jeugdverpleegkundige van de jeugdgezondheidszorg en een maatschappelijk werker. Dit team van hulpverleners is gespecialiseerd in de problemen van kinderen en hun ouders. Indien gewenst kunnen in bepaalde situaties ook andere hulpverleners voor een ZAT-bijeenkomst uitgenodigd worden. Als je wilt, ben je van harte welkom bij het ZAT-overleg. Het ZAT is voor alle scholen goed bereikbaar en kinderen en ouders kunnen op de school contact met een medewerker van het ZAT hebben.

Medewerkers van het ZAT kunnen ons adviseren hoe wij deze leerlingen kunnen helpen, maar zij kunnen ook zelf met deze leerlingen en hun ouders in gesprek gaan om samen te zoeken naar de beste manier om de problemen op te lossen.

Als wij het ZAT willen inschakelen ten behoeve van een van onze leerlingen, zullen wij dit in overleg met en na toestemming van de ouders doen. Alle informatie die over leerlingen aan het ZAT wordt gegeven, wordt uiteraard vertrouwelijk behandeld. Bovendien wordt de informatie vanuit het ZAT teruggekoppeld naar de ouders.

Door deze nauwe samenwerking binnen het ZAT willen we zo goed en snel mogelijk de juiste aandacht en ondersteuning aan een leerling / ouder bieden, zodat alle leerlingen een prettige tijd bij ons op school zullen hebben.

Als je geïnteresseerd bent in meer informatie over het ZAT kun je deze vragen aan de kwaliteit coördinator van de school.

7.9 Loes

Loes is de plek in de gemeente Dinkelland waar inwoners en professionals terecht kunnen voor informatie en vragen over opvoedondersteuning. Loes organiseert ook opvoedcursussen en themabijeenkomsten voor ouders.

Meer informatie kun je vinden op www.loes.nl



7.10 Veilig thuis

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Veilig Thuis is er voor kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen. Wat doet Veilig Thuis?

- » Advies over wat je zelf kunt doen als er (misschien) sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- » Iedereen kan een melding doen bij Veilig thuis over huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan.
- » Veilig Thuis onderzoekt wat er aan de hand is
- » Veilig Thuis doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging
- » Veilig thuis organiseert de juiste hulp

Veilig Thuis Twente

Postbus 28, 7550 AA Hengelo

Bezoekadres: Bornsestraat 5, 7556 BA Hengelo

info@veiligthuiswente.nl

Veilig Thuis is te bereiken via het landelijke telefoonnummer 0800 2000 (gratis); Na het inspreken van gemeente/woonplaats word je direct doorverbonden met Veilig Thuis in je eigen regio.



7.11 Logopedie en kindcentra

Kinderen die de kind centra in Dinkelland bezoeken, worden door de leidsters goed gevolgd in hun ontwikkeling. De leidsters zijn goed in staat om te signaleren. Deze leidsters zijn allemaal geschoold in het kader van het VVE beleid van de gemeente Dinkelland. Zij werken allemaal met het gecertificeerde VVE programma Uk en Puk.

Bij twijfel over de spraak-taal ontwikkeling zal er een verwijzing plaatsvinden naar een logopedist in de buurt. Zij kunnen dan de taalscreening afnemen en bij gebleken achterstand kunnen zij dan hulp bieden in de vorm van logopedie. Deze hulp vindt plaats na schooltijd.

Binnen de kind centra is het ook mogelijk om alleen gebruik te maken van een of twee ochtenden peuteractiviteiten, dit was vroeger de peuterspeelzaal. Zo leert je kind samen spelen, delen, afscheid nemen en wordt de ontwikkeling van je kind goed in de gaten gehouden. Een belangrijke stap dus in de ontwikkeling van je kind. Voor meer informatie kun je contact opnemen met de kind centra zelf.

7.12 Bieb op school

Leesbevordering is belangrijk. Vandaar dat wij sinds schooljaar 2019/2020 bieb op school hebben. Alle kinderen kunnen daar boeken lenen die ze vervolgens lezen op school. Tevens zijn alle kinderen daardoor automatisch lid van de bibliotheek in Denekamp en krijgen dus een biebpasje.

Ook doen we mee aan diverse leesprojecten zoals de Kinderboekenweek en de voorleeskampioenschappen. De kinderen die op locatie Kulturhus zitten maken gebruik van de grote bibliotheek van Denekamp, deze is nl gehuisvest in hetzelfde pand. Op school hebben wij 2 leerkrachten die ook lees coördinator zijn, zij onderhouden de contacten met de Bieb en zorgen voor afstemming tussen Bieb en school tav de verschillende activiteiten. Onze lees coördinatoren zijn Mirjam Kremer en Veronique Kristen.

7.13 Sociaal werken Jeugd en Gezin

De Kingschool werkt nauw samen met Wijkkracht. Wijkkracht is een dynamische sociaal werk organisatie in Twente. Wijkkracht wil de zelfredzaamheid en maatschappelijke integratie van mensen met sociale zorgen vergroten. Wij streven naar een samenleving waarin alle mensen mee kunnen doen, meetellen en omzien naar elkaar.

Kom je er zelf even niet uit en wil je dat iemand je op weg helpt? Dát doen de professionals en vrijwilligers van Wijkkracht graag. Met hun kennis en dankzij het grote netwerk weten zij je te ondersteunen op een manier die bij jou past. Hun doel: dat jij je goed voelt en meedoet op jouw manier. Wijkkracht ondersteunt iedereen bij allerlei vragen en problemen die je in het dagelijkse leven tegenkomt. Zij staan voor je klaar met informatie, advies en hulp.

Vanuit Wijkkracht werkt de Kingschool samen met o.a. Sophie Leermakers. Hieronder stelt ze zich aan jullie voor.



Sociaal werk jeugd en gezin Dinkelland



Waar kunnen wij jou bij helpen?

- Je vindt het lastig om vrienden te maken
- School moet voor iedereen een leuke en veilige plek zijn om te leren. Het sociaal werk jeugd en gezin kan hier bij helpen
- Jouw ouders zijn uit elkaar
- Het is thuis niet altijd fijn
- Jij wordt gepest of bent een pester

Contactgegevens:

Sophie Leermakers

s.leermakers@wijkkracht.nl

06 28893015

Kulturhus: Oranjestraat 21 Denekamp



Wie ben ik?

Ik zal mij even kort voorstellen. Mijn naam is Sophie Leermakers, sociaal werker Jeugd en gezin van Wijkkracht Dinkelland. Hiervoor ben ik werkzaam geweest in het onderwijs en bij de Kindertelefoon. Afgelopen april ben ik in Dinkelland begonnen om met de basisscholen samen te werken om het welzijn van u en uw kind/kinderen te verbeteren als dit nodig mocht zijn. Als er vragen zijn kunt u altijd vrijblijvend langskomen tijdens het spreekuur op school. Daarnaast kunt u mij gerust bellen of mailen.

Wat kan ik betekenen voor de ouders?

Ik bied informatie, ondersteuning en advies wanneer er vragen of zorgen zijn rondom uw kind. Graag denk ik met u mee over gedrag van uw kind thuis of op school, problemen in de sociale omgang, zelfvertrouwen, pesterijen enzovoort. Ook wanneer er zaken spelen in uw gezin, kan ik in een gesprek met u meedenken. Bijvoorbeeld bij relationele spanningen, een scheiding, verhuizing, financiële zorgen, overbelasting, ziekte, of als u als ouder niet lekker in uw vel zit.

Samen met u kunnen we kijken om de juiste hulp in uw gezin of voor uw kind(eren) in te zetten. Dit gebeurt altijd in overleg met u als ouder.

Hoe werkt het?

De leerkracht of intern begeleider vraagt de ouders/verzorgers toestemming om de zorgen te bespreken met de jeugdconsulent, jeugdverpleegkundige en sociaal werker jeugd en gezin. Vervolgens wordt de sociaal werker jeugd en gezin gevraagd contact met ouders op te nemen, mocht dit nodig zijn.

Daarnaast denk ik ook graag mee met leerkrachten en de intern begeleider om uw kind nog beter te kunnen ondersteunen. Ook dit gebeurt altijd met uw medeweten.

Door wie wordt sociaal werk jeugd en gezin ingeschakeld?

Wanneer de leerkracht problemen bij een kind uit zijn/haar groep signaleert, informeert hij/zij in eerste instantie de ouders. Vervolgens kan op verschillende manieren de sociaal werker jeugd en gezin worden ingeschakeld.

Maandelijks ben ik op de eerste woensdag van de maand aanwezig op de Kingschool, maak een afspraak of kom binnen lopen. De dagen en tijden zijn te vinden in Parro.



Hoofstuk 8: Praktische zaken

8.1 Naar het voortgezet onderwijs

Vanaf dat de kinderen bij ons op school komen worden hun resultaten bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Vanaf groep 6 werken we met het OPP (ontwikkelingsperspectief). Dit stellen we op n.a.v. de NSCCT die we dan afnemen. Dit instrument helpt ons om van elk kind al een inschatting te maken op welk niveau de kinderen zullen uitstromen. Na deze toets worden ouders en leerlingen samen op school uitgenodigd om deze resultaten te bespreken. Ook dit helpt in de keuze voor het voortgezet onderwijs.

In groep 8 maken de kinderen de Doorstroomtoets. Met deze naam wordt duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ook in het vervolgonderwijs kan een leerling nog wisselen van onderwijstype en zo de best passende plek vinden.

De procedure ziet er als volgt uit:

- Scholen melden zich vanaf 1 oktober tot 15 november aan voor een doorstroomtoets. Op de Kingschool gebruiken we hiervoor de DIA toets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken de doorstroomtoets in de laatste week van januari of de eerste of tweede volle week van februari.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo).

De ouders krijgen bericht over de werkwijze en procedure van de aanmelding. Dit wordt verzorgd door het voortgezet onderwijs (Twents Carmel College). De ouders krijgen een aanmeldingsformulier waarop zij de voorkeur van het vervolgonderwijs van hun kind kunnen aangeven.

Alle leerlingen met minimaal een “VMBO BB/KB” advies gaan de eerste twee jaar naar het Twents Carmelcollege (TCC) in Denekamp. Echter, ouder(s) en leerlingen hebben ook de keuze en vrijheid om te kijken naar andere scholen in de buurt (te denken valt aan Tubbergen). Leerlingen die praktijkonderwijs volgen gaan naar het TCC in Oldenzaal. Het TCC kan hiervan afwijken. In juni worden de leerlingen uitgenodigd om kennis te maken met hun toekomstige school. De leerkracht van groep 8 heeft een gesprek met de mentor van het TCC voor aanvullende informatie.

De Kingschool krijgt van het TCC gedurende de eerste twee jaar de rapportcijfers van de oud-leerlingen.



8.2 Huiswerk ter bevordering van zelfsturing (executieve functies)

Op school hanteren we de volgende afspraken over het maken van huiswerk.

- » Huiswerk bestaat onder andere uit de voorbereiding van proefwerken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs en de dicteewoorden;
- » De voorbereiding voor spreekbeurten en het maken van werkstukken vallen ook onder huiswerk;
- » Verder kunnen kinderen extra leesopdrachten, spelling- en rekenopdrachten als ondersteuning meekrijgen, na overleg met de ouders.

Kinderen ontwikkelen zich niet alleen op school maar ook thuis. Thuis veel lezen, voorlezen, het nieuws bespreken is belangrijk en draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van het kind. Ook bepaalde vaardigheden zoals jezelf aankleden, veters strikken, jezelf verzorgen, netjes eten en fatsoensnormen toepassen zijn in het belang van het kind en van ouders zelf. Praat veel met je kind, vraag het van alles, benoem kleuren, prijzen van artikelen. Vraag naar gevoelens en meningen, leer ze luisteren en goed spreken. Op die manier zullen school en thuis elkaar aanvullen bij de ontwikkeling van jullie kind.

Het kan natuurlijk zijn dat de huiswerk opdracht onduidelijk is of dat je niet weet hoe je je kind het beste kunt helpen, schroom niet om daarover contact op te nemen met de leerkracht.

Door kinderen, hoe klein ze ook zijn, de ruimte te geven voor zelfstandigheid, stimuleer je hun eigen ontwikkeling.

8.3 Luizencommissie

Hoofdluis blijft een hardnekkig probleem. Op plaatsen waar veel mensen samen komen, kan besmetting gemakkelijk plaatsvinden. Wij vinden dat wij als school samen met ouders mede verantwoordelijk zijn om hoofdluis te bestrijden en te voorkomen.

Na iedere schoolvakantie komen een aantal ouders de kinderen controleren op luizen. Als er bij je kind luizen en/of neten worden gezien dan neemt de school contact op over de te nemen maatregelen.

Alle kinderen beschikken over een eigen luizentas, om hun jas/muts/sjaal in te doen, als preventiemaatregel.

8.4 Rookvrij

Schoolgebouwen zijn rookvrije gebouwen. Binnen het gebouw mag niet gerookt worden. De leerkrachten en ouders die roken, doen dit buiten en zoveel mogelijk uit het zicht van de kinderen. Vanaf januari 2021 is roken op het schoolplein ook verboden. Tijdens uitstapjes, excursies etc. vragen we ouders **niet** te roken. Deze activiteiten vallen onder gewone lestijd en daarbinnen is roken verboden.

8.5 Kleding labels

Het voorkomt onnodige tranen en zoekwerk als op de tassen, jassen, gym schoenen en andere spullen van je kind de naam staat. Ook de sleutelhanger van de fietssleutels verdient in dit opzicht extra aandacht.



8.6 Wet Bescherming Persoonsgegevens; AVG

Waarom verwerken wij persoonsgegevens van leerlingen?

Bij Stichting Consent gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement is precies te lezen wat voor onze stichting de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze scholen). Daarnaast registreren medewerkers van onze scholen gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als die nodig zijn voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze systemen zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Stichting Consent, delen wij ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens met onze stichting.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij maken met leveranciers duidelijke afspraken over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Rechten van betrokkenen

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen, tenzij de wettelijke bewaartermijnen voorschrijven dat wij de gegevens langer moeten bewaren. Voor vragen of het uitoefenen van jullie rechten, kunnen jullie contact opnemen met de schooldirecteur. Indien je vindt dat Consent niet op juiste wijze met de gegevens of die van je kind omgaat, kun je een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-over-gebruik-persoonsgegevens>

Binnen onze stichting hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, vragen wij toestemming aan ouders. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als je toestemming hebt gegeven, blijven wij zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. In Parro kunnen ouders zelf aan- en uitvinken of ze toestemming geven voor het plaatsen van foto's ed.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Een Functionaris voor gegevensverwerking (FG) is een interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens binnen een organisatie. Deze functionaris heeft geen formele sanctiebevoegdheden, maar wel controlebevoegdheden. Zij adviseert het schoolbestuur (bevoegd gezag) over privacy en houdt toezicht daarop, handelt vragen en klachten over privacy af, ontwikkelt (interne) regelingen rondom privacy en geeft advies over technologie en beveiliging.

Stichting Consent heeft Fieke van de Klugt benoemd als FG. Fieke is te bereiken per e-mail via FG@consentscholen.nl of via 06-15373060



Hoofdstuk 9: Protocollen en aansprakelijkheid

9.1 Schorsing van een leerling

De directeur van de school kan een leerling schorsen wanneer er sprake is van een situatie die de dagelijkse gang van zaken op school ernstig verstoort en waarbij de veiligheid van de leerlingen en/of het personeel in het geding is. Er wordt op een terughoudende wijze gebruik gemaakt van het middel tot schorsing. Een leerling kan worden geschorst voor een periode van ten hoogste één week en de ouders worden zowel mondeling als schriftelijk van de schorsing in kennis gesteld. Als je het niet eens bent met de schorsing dan kun je daartegen bezwaar aantekenen.

9.2 Verwijderen van een leerling

De directeur van de school kan het schoolbestuur voorstellen een leerling van de school te verwijderen. Alvorens tot verwijdering wordt overgegaan, worden zowel de ouders als de betrokkenen van de school (w.o. de groepsleerkracht) door het schoolbestuur gehoord. Een definitieve verwijdering vindt eerst plaats nadat een andere school bereid is gevonden de leerling toe te laten. De ouders worden zowel mondeling als schriftelijk in kennis gesteld van de verwijdering.

Als je het niet eens bent de verwijdering dan kun je het besluit, ter toetsing, voorleggen aan een onafhankelijke commissie te weten de Geschillencommissie Passend Onderwijs en eveneens bezwaar aantekenen bij het schoolbestuur.

9.3 Kledingvoorschrift

In juni 2003 heeft het ministerie een leidraad naar alle scholen gestuurd over kledingvoorschriften. Samengevat komt het erop neer dat kledingvoorschriften niet discriminerend mogen zijn en de vrijheid van meningsuiting niet mogen aantasten. Voor ons geldt dat de kinderen niet met ontbloot bovenlijf en/ of (baseball)pet in de klas mogen zitten. Verder hanteren wij voor kinderen en personeel de normale fatsoensregels. De regeling ligt op school ter inzage.



9.4 Overige protocollen

De school en het schoolbestuur hebben ook protocollen voor:

- » toelating van leerlingen;
- » medisch handelen;
- » klachten betreffende personeel;
- » klachtenregeling w.b. ongewenste intimiteiten;
- » wettelijke aansprakelijkheid van personeel;
- » respectprotocol;
- » verlofregeling;
- » protocol leesproblemen en dyslexie;
- » internetprotocol;
- » protocol WBP (Wet Bescherming Persoonsgegevens);
- » meldcode huiselijk geweld.
- » coronaprotocol
- » burgerschap

Deze protocollen beschrijven de rechten en plichten van het schoolbestuur / personeel en ook van de ouders en leerlingen.

Daarnaast kunnen er situaties zijn, waarbij het belangrijk is om helderheid te geven. Uiteraard gaan wij ervan uit dat een voorval besproken wordt op school, voordat er verdere stappen ondernomen worden.

Er is in de wettelijke zin een verschil tussen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid. Zo kan een personeelslid zich verantwoordelijk voelen voor een voorval, maar niet aansprakelijk gesteld worden. Het schoolbestuur heeft haar personeel verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.

Tenzij er duidelijk sprake is van grove nalatigheid, noemen wij hier een aantal voorbeelden waarvoor wij niet aansprakelijk zijn:

- » verlies van eigendommen van leerlingen, zoals bv. horloges, kleding, fietsen;
- » beschadiging aan kleding, brillen, fietsen, en dergelijke.
- » verlies / beschadiging van geleende boeken die van de bibliotheek of van school zijn meegenomen naar huis + de boete van te laat ingeleverde boeken.
- » verlies/ beschadiging van schoolmaterialen waarbij opzet in het spel is.
- » vernielen van schoolmaterialen of andermans eigendommen.

Zo kunnen er nog meer voorbeelden genoemd worden. Wij gaan uit van het gezonde verstand van eenieder. Een ongeluk kan gebeuren en fouten worden gemaakt. In eerlijkheid en openheid verwachten wij tot een goede oplossing te komen.

De Ouderraad heeft geen collectieve ongevallenverzekering voor de leerlingen afgesloten. Het schoolbestuur heeft voor het personeel en de vrijwilligers wel een verzekering afgesloten.

Alle protocollen liggen ter inzage op school.



Instemming MR

Hierbij verklaart de MR van de Dr. M.L. Kingschool dat zij instemt met de schoolgids 2026-2027

Namens de MR,

RvB

5 oktober 2026

Voorzitter MR: Rob van den Berghe

LP

5 oktober 2026

Secretaris MR: Loes Pikkemaat

Bijlage 1: Jaarplan Dr. M. L. Kingschool (schooljaar 2026-2027)



Jaarplan 2026-2027

Dr. M. L. Kingschool





Basiskwaliteit

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie			Borging	
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden <u>acties/</u> <u>aanpassingen</u> vastgelegd (document)
Leerkrachten kunnen elkaar na een klassenconsultatie effectieve feedback (op doorgaande lijn en basiskwaliteit) geven. Daarbij is er aandacht voor: ik doe het voor, wij doen het samen, jullie doen het, jij doet. Ook is er aandacht voor individuele behoeften en kunnen leerkrachten aangeven waar leer/ontwikkelpunten liggen en waar ze feedback op wensen te krijgen.	COCO bestaat uit: <u>uit-voorgesprek+klassenconsultatie+nagesprek</u> adhy format coco Individuele terugkoppeling samen met betrokkenen en met de <u>COCO-coördinator</u> Algemene terugkoppeling samen met team en met de <u>COCO-coördinator</u>	• Uitzetten <u>COCO ronde</u> 1-4 in jaarprogramma • COCO-coördinator aanstellen • COCO-coördinator initieert <u>COCO ronde</u>, maken van maatjes, uitvoeren COCO en nagaan van individuele en algemene bevindingen/acties eigen handelen • <u>COCO ronde</u> 1-4 na afloop nabespreken in teamvergadering • Input en output COCO meenemen in lesbezoeken, ontwikkelgesprekken en netwerken OB-MB-BB	• Leerkrachten • Directie • COCO-coördinator • Focusteam Basiskwaliteit	• COCO observatie/ gespreksformulier	Bevindingen <u>COCO rondes</u> 1 en 2 (individuele bevindingen en algemene bevindingen (teamvergadering))	Juli 2027		•	Borgdocument COCO
Leerkrachten ontdekken, leren en ervaren hoe de materialen van Met Sprongen Vooruit effectief en doelgericht ingezet kunnen worden tijdens het rekenonderwijs. Leraren maken voor zichzelf een planning wanneer welke materialen ingezet kunnen worden. Daarbij wordt <u>tevens</u> gebruikgemaakt van de blokvoorbereiding in het groepsplan om een win-win situatie te	Principes met sprongen vooruit leren (her)kennen Zicht op doelenaanbod rekenonderwijs Blokvoorbereiding paraat	• Koppelen materialen (middelen) met snappet <u>lessen</u>/doelen rekenen groep 3 tot en met 8 (reken coördinator) • Borgdocument Met Sprongen Vooruit • Ervaringen delen in netwerken OB, MB, BB • Kartrekker aanstellen binnen focusteam basiskwaliteit •	• Leerkrachten • Reken coördinator • KC • Directie • Focusteam Basiskwaliteit	• Materialen Met Sprongen vooruit	Evaluatie middels een gesprek met leerkrachten (ervaringen en resultaten)	Juli 2027		•	Borgdocument Rekenen Borgdocument Met Sprongen Vooruit (opstellen)



creëren wat betreft passend aanbod en concreet werken.									
Leerkrachten leren het groepsplan zo in te vullen zodat zij middels een gerichte analyse en blokvoorbereiding de juiste en passende instructie kunnen bieden aan een individuele leerling of een groepje leerlingen	Leerkrachten leren en weten hoe DIA-resultaten geanalyseerd moeten worden (tools) en welke acties ze dienen te nemen Leerkrachten leren en weten wat een blokvoorbereiding is en wat de winst hiervan is wat betreft het aanbieden van passend aanbod.	- Geleerde kennis en vaardigheden vastleggen in borgdocument DIA - Groepsplannen delen	- Leerkrachten - KC - Directie - Focusteam Basiskwaliteit	- DIA-resultaten - Groepsplannen - Blokkennis doelen snappet	Evaluatie middels een gesprek met leerkrachten (ervaringen en resultaten) Bevindingen KC wat betreft invullen groepsplan (en handelen)	Juli 2027			Borgdocument DIA Borgdocument Groepsplannen
In de groepen 3 t/m 8 scoort de groep gemiddeld per vakgebied >60% t.a.v. de snappetscores	>60%	- Maandelijks snappet resultaten bijhouden - Tijdens bouwvergaderingen resultaten analyseren en bespreken	- Leerkrachten BB - BB-coördinator - Focusteam Basiskwaliteit	Snappet volgsysteem - Excel bestand Snappet schoolresultaten	Snappet resultaten	Juli 2027			Borgdocument Snappet
80% van de leerlingen in groep 6, 7 en 8 scoren bij de midden en eindtoetsen op of boven eigen leerpotentieel (NSCCT)	>80% van de leerlingen scoort op of boven LP. Leerlingen die niet aan de <u>NSCCT toets</u> deelnemen worden niet meegenomen	- Toestemming ouders NSCCT - Afname NSCCT via DIA - Resultaten uitwerken NSCCT - Analyseren <u>NSCCT score</u> (LP) i.c.m. streefniveau midden en eindtoetsen - Resultaten analyseren en bespreken in teamvergadering - Tijdens groepsbespreking resultaten op groepsniveau bespreken en vervolgstappen vastleggen i.c.m. observaties lesbezoeken	- Leerkrachten - KC - Focusteam Basiskwaliteit	- NSCCT toets <u>NSCCT score</u> - Schema referentieniveaus groep 6-7-8	Datamuur DIA-resultaten NSCCT (LP) resultaten	Maart 2027 juli 2027			Borg document DIA
100% van de leerlingen uit groep 7-8 behalen bij de <u>eindtoetsen</u> (rekenen en begrijpend lezen) 1F of hoger	85% scoort 1F of hoger (norm) 100% scoort 1F of hoger (schoolambitie)	- Uitwerken resultaten in schema referentieniveaus - Uitwerken Datamuur - Resultaten analyseren en bespreken in teamvergadering - Tijdens groepsbespreking resultaten op groepsniveau	- Leerkrachten - KC - Focusteam Basiskwaliteit	- DIA-toetsen - Schema referentieniveaus - Datamuur	Datamuur DIA-resultaten	Maart 2027 Juli 2027			Borg document DIA



		bespreken en vervolgstappen vastleggen i.c.m. observaties lesbezoeken							
50% (rekenen) en 60% (begrijpend lezen en taalverzorging) van de leerlingen uit groep 8 behalen bij de doorstroomtoets (rekenen en begrijpend lezen, taalverzorging) 2F/1S of hoger	47.1% <u>scoort</u> voor begr. lezen 2F of hoger (norm) 60% scoort voor begr. lezen 2F of hoger (schoolambitie) 47.1% <u>scoort</u> voor rekenen 1S of hoger (norm) 50% scoort voor rekenen 1S of hoger (schoolambitie)	- Uitwerken resultaten in schema referentieniveaus - Uitwerken Datamuur - Resultaten analyseren en bespreken in teamvergadering - Tijdens groepsbespreking resultaten op groepsniveau bespreken en vervolgstappen vastleggen i.c.m. observaties lesbezoeken	- Leerkrachten - KC - Focusteam Basiskwaliteit	- DIA-toetsen - Schema referentieniveaus - Datamuur	Datamuur DIA-resultaten	Maart 2027 Juli 2027		•	Borg document DIA
De overgang van groep 8 naar VO wordt versoepeld waardoor leerlingen beter aansluiten bij het begin/startniveau van de brugklas door het ontwikkelen van een document waarin helder wordt wat men van elkaar verwacht tax doorstroming	Leerkrachten PO en VO weten wat de verwachtingen over en weer zijn Leerkrachten PO en VO stemmen werkwijze en organisatie op elkaar af	Bijeenkomsten leerkrachten groep 7 en 8 en leerkrachten VO waar afstemming en uitwisseling plaats vindt over diverse onderwerpen.	- Leerkrachten PO en VO - Directies van PO en VO.	Bijeenkomsten tussen VO en PO leerkrachten om werkwijze en afstemming af te stemmen en van elkaar te leren	Bijeenkomsten PO VO	Einde schooljaar 2026- 2027 is wel doorlopend, dus keert jaarlijks terug		•	Borg document PO-VO
Leerkrachten geven les volgens EDI waarbij er dit schooljaar expliciet aandacht is voor het volgende aspect: Ik doe het, wij doen het, jullie doen het, jij doet het	Alle leerkrachten weten hoe EDI werkt en kunnen daarnaar handelen	- Tijdens <u>COCO</u> <u>aandacht</u> voor schooldoel - Tijdens teamvergaderingen bevindingen (algemeen) delen met team en acties/vervolgstappen en afspraken vastleggen/afspraken	- Leerkrachten - Directie - KC - Focusteam Basiskwaliteit	- Observatieformulier van der grift - COCO (4 rondes) <u>EDI formulier</u> - boek EDI	Lesbezoeken Lesobservaties (KC) Flitsbezoeken COCO Leerlingbespreking Groepsbespreking	Maart 2027 Juli 2027		•	Borg document COCO Borgdocumenten basisvakken
De kinderen zijn aan het eind van groep 5 en 7 digitaal vaardig en kunnen blind-typen	100% van de kinderen behalen het typevaardigheids-diploma en iedereen is ICT redzaam tax de basisvaardigheden voor ICT.	- Leerkrachten bereiden leerlingen voor op digitaal gebied d.m.v. voorlichting en training - Dagelijks wordt in het lesprogramma van groep 5 en 7 een moment ingepland	- Leerkrachten groep 5 en 7 - Directie - KC - Focusteam Basiskwaliteit	Mediawijsheids programma in bovenbouw - In groep 5 en 7 scholing typevaardigheid, onder schooltijd - Chromebook en programma PICA-typen	Afronden van typevaardigheids-programma	Eind schooljaar 2026-2027		•	Borgdocument PICA typen



		om aan de typevaardigheid (PICA-typen)						
De leerkrachten kunnen de kinderen van groep 1 en 2 goed in beeld brengen m.b.v. het observatieprogramma van Parnassys, Leerkrachten kunnen in Parnassys subgroepen aanmaken en een groepje leerlingen gerichte ondersteuning bieden	Alle onderbouw leerkrachten kunnen werken met leerlijnen van Parnassys	- Tijdens netwerk onderbouw agendapunt betreffende uitwerken tijdens netwerken werken) - Werkwijze verankeren in borgdocument	Onderbouw leerkrachten	Leerlijnen Parnassys	Eind van het jaar, na laatste scholing bespreken of verdere scholing noodzakelijk is.	Eind schooljaar 2026-2027	•	Borgdocument kleuters
Op de Kingschool wordt een slag geslagen op gebied van begrijpend lezen en technisch lezen. 80% of meer van de leerlingen scoren voor het vakgebied begrijpend lezen op of boven het streefniveau (groep 4 tot en met 8) 80% of meer van de leerlingen scoren voor het vakgebied <u>technisch lezen</u> op of boven het streefniveau (groep 4 tot en met 8)	Norm 80% op of boven streefniveau.	- Plan opstellen focusteam basiskwaliteit hoe het doel bereikt kan worden - Groepsplan begrijpend en technisch lezen uitvoerig invullen (voorbereiding blok) - Tijdens groepsbespreking aandacht voor invulling groepsplannen - Begrijpend lezen en technisch lezen als vast agendapunt op de netwerken - Aandacht voor concrete leerdoel binnen atlantis - Inzicht in de vraagstelling van DIA-tekst en daar leerlingen op voorbereiden middels andere teksten - Meerdere vormen van lezen aanbieden - Leerlingen meer leestijd geven (oefentijd) - Leerlingen hardop laten lezen	- Focusteam basiskwaliteit - Leerkrachten - KC	- Atlantis - DIA-tekst - AVI en DMT - Leesboeken - Werkmateriaal begrijpend lezen	DIA-tekst (M-E toetsen) AVI en DMT (M-meting en E-meting) Groepsplannen	Maart 2027 Juli 2027	•	Acties vastleggen in borgdocument begrijpend lezen en technisch lezen (Atlantis).



Samenredzaam

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie				Borging
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden <u>acties</u> / <u>aanpassingen</u> vastgelegd (document)
Voor de monitor Sociale Veiligheid, afgenomen bij de kinderen van groep 7 en 8, wordt door 90% van de leerlingen een waarde van 3,5 of hoger zowel gemiddeld als op de domeinen emotioneel, sociaal en moreel behaald.	Gemiddelde individuele score van >3,5. Per domein een individuele score van >3,5	- Uitzetten monitor Sociale Veiligheid <u>Kindbegrip</u> (MSV) - Analyse monitor Sociale Veiligheid <u>Kindbegrip</u> (MSV)	- KC - Leerkrachten - Leerlingen - Directie - Focusteam <u>Samenredzaam</u>	- Monitor Sociale Veiligheid leerlingen - Parnassys	- MSV - Parnassys - Groepsbespreking - Leerlingbespreking	Juli 2027			Borgdocument <u>Kindbegrip</u>
De leerkrachten vullen drie keer per jaar de meetlat ouderbetrokkenheid. N.a.v. de meetlat worden door de leerkrachten passende acties ondernomen wat betreft het versterken van de <u>ouderbetrokkenheid</u> (GLANS-techniek)	Kennis en vaardig in de GLANS-techniek Meetlat ouderbetrokkenheid	- Uitzetten meetlat ouderbetrokkenheid - Kennis en vaardigheden aandacht geven tijdens studiedagen	- KC - Leerkrachten - Directie - Focusteam <u>Samenredzaam</u>	Meetlat ouderbetrokkenheid	- Ontwikkelgesprek - Groepsbespreking	Juli 2027			Borgdocument ouderbetrokkenheid



Brede talentontwikkeling

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie				Borging
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden <u>acties/</u> <u>aanpassingen</u> vastgelegd (<i>document</i>)
In het schooljaar 2026-2027 wordt uitgezocht welke doelen (kerndoelen WO) behandeld worden in de leesmethode Atlantis. Vanuit bovenstaand onderzoek wordt gekeken welke doelen aan bod komen en welke niet. Op basis daarvan wordt een programma ontwikkeld en keuzes gemaakt hoe deze doelen wel in de doorgaande lijn op de Kingschool aangeboden moeten worden.	Kennis nieuwe kerndoelen WO (mens en maatschappij, mens en natuur) Kennis leerlijn Atlantis i.c.m. thema-aanbod Wereldoriëntatie	- In kaart brengen te behandelen kerndoelen mens en maatschappij en mens en natuur - In kaart brengen thema's Atlantis (wereldoriëntatie) - In kaart brengen hiaten - Plan opstellen te behandelen doelen	- Focusteam Brede Talentontwikkeling - Leerkrachten	- Atlantis leesonderwijs SLO kerndoelen	Analyse kerndoelen i.c.m. thema-aanbod Atlantis	Juli 2027			Waar worden <u>acties/</u> <u>aanpassingen</u> vastgelegd (<i>document</i>) Borgdocument Ontdek je Gek



Dalton

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie				Borging
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden acties/ aanpassingen vastgelegd (document)
De leerlingen van de leerlingenraad dragen (binnen 5 jaar, bij een nieuwe Daltonvisitatie) meer verantwoordelijkheid door naast de vastgestelde onderwerpen eigen initiatieven te kunnen bedenken, aan te dragen en uit te kunnen voeren	Eigenaarschap onder de leden van de leerlingenraad	- Inventarisatie van huidige verantwoordelijkheden en initiatieven van de leerlingenraad - Organiseren van brainstormsessie met de leerlingenraad om nieuwe initiatieven te bedenken - Training leerlingen leerlingenraad in het oefenen naar eigenschap - Vastleggen wijzigingen leerlingenraad (borgdocument)	- Leden van de leerlingenraad - Dalton-coördinator - Focusteam Dalton	Borgdocument leerlingenraad	Observatie vergadering leerlingenraad Gesprek met de leerlingenraad betreffende hun ervaringen in eigenaarschap binnen de leerlingenraad	Juli 2027		•	Borgdocument leerlingenraad Daltonboek
De gemaakte afspraken en ontwikkelingen rondom 'eigenaarschap', waaronder de aanbevelingen vanuit de visitatiecommissie (schooljaar 2025-2026) worden geborgd. Er wordt een plan gemaakt om tegemoet te komen aan deze aanbevelingen. nageleefd. De school verbind eigenaarschap explicieter aan leerdoelen in plaats van alleen aan activiteiten. De school versterkt de coachende rol van de leerkracht binnen instructies. De school werkt aan een doorgaande leerlijn eigenaarschap van groep 1 t/m 8.	Borgen afspraken 'eigenaarschap' Doorgaande lijn eigenaarschap in kaart brengen (visie)	- Vastleggen afspraken in borgdocument eigenaarschap - Eigenaarschap als vast (besprek)punt op de agenda	- Leerkrachten - Voorzitters netwerken OB, MB, BB - Expertgroep - Dalton-coördinator - Focusteam Dalton	Borgdocument eigenaarschap	Lesbezoeken Gesprekken vergadering	Juli 2027		•	Borgdocument eigenaarschap Daltonboek



Festiviteiten en Activiteiten

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie				Borging
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden <u>acties/</u> <u>aanpassingen</u> <u>vastgelegd</u> <u>(document)</u>
Het organiseren van meer samenwerkingsactiviteiten tussen leerlingen van de hoofdlocatie en de leerlingen van het <u>Kultuushuis</u> met als doel verbinding met elkaar te behouden en samenwerking onderling te vergroten.		- Opstellen samenwerkingsovereenkomst tussen Hoofdlocatie en <u>Kultuushuis</u> - Brainstormsessie inzet mogelijke samenwerkingsactiviteiten (m.b.v. de leerlingenraad) - Plannen gezamenlijke activiteiten en projecten	- Leden van de leerlingenraad - Dalton-coördinator - Directie - Focusteam festiviteiten en activiteiten	Borgdocument leerlingenraad	Evaluatie onder leerlingen en leerkrachten van beide locatie <u>betreffende</u> het gevoel van binding onderling. Evt. panelgesprek tussen leerlingen om dit onderdeel te toetsen aan de praktijk	Juli 2026		•	Borgdocument leerlingenraad Daltonboek
Komend schooljaar worden de themafeesten en activiteiten groter aangepakt. Er wordt gezorgd voor meer diepgang waarbij standaard activiteiten plaats maken voor het denken 'out of the <u>box</u> '.		Opstellen programma thema activiteiten en feesten	- Directie - Focusteam Festiviteiten en Activiteiten	- Borgdocument - Draaiboeken activiteiten en commissies - Teams kanalen activiteiten en commissies	Evaluatie onder leerlingen en leerkrachten Evt. panelgesprek tussen leerlingen om dit onderdeel te toetsen aan de praktijk	Juli 2027		•	Borgdocument Notulen focusteam
Als openbare school wordt op de Kingschool meer een uitstap gemaakt naar de internationale feesten. Er wordt aandacht aan besteed en het krijgt invulling tijdens de dagen waarop het feest is.		- Opstellen jaaragenda internationale feesten - Aandacht voor de inhoud van de internationale feesten: doorgaande lijn - Borgdocument opstellen internationale feesten - Aandacht geven in netwerken aan de te behandelen feesten: inhoud – wat vertel je	- Focusteam Festiviteiten en activiteiten - Leerkrachten	Kalender internationale feesten	Evaluatie onder leerlingen en leerkrachten Evt. panelgesprek tussen leerlingen om dit onderdeel te toetsen aan de praktijk	Juli 2027		•	Borgdocument internationale feesten (opstellen)



De school integreert eigenaarschap sterker in reguliere instructiemomenten.								
Evt. aanpassingen in het Daltononderwijs van de Kingschool worden aangepast in het Daltonboek		Vastleggen afspraken in Daltonboek	- Leerkrachten - Voorzitters netwerken OB, MB, BB - Expertgroep - Dalton-coördinator	Daltonboek		Juli 2027		





Algemeen

Oriëntatie		Invoering			Evaluatie				Borging
Doel	Norm	Acties	Betrokkenen	Middelen	Evaluatie-instrument	Datum evaluatie	Evaluatie doel	Vervolgacties n.a.v. evaluatie	Waar worden <u>acties</u> / <u>aanpassingen</u> vastgelegd (document)
In het schooljaar 2026-2027 heeft de directie nauw overleg in verschillende projectgroepen huisvesting betreffende indeling en inrichting waarbij constant de koppeling wordt gemaakt met visie van de school (Dalton, Mindfulness etc.).	Visie van de Dr. M.L. Kingschool	- Overleg momenten architect - Terugkoppeling vanuit commissie huisvesting naar team (teamvergadering) - Evt. bij vraagstukken input halen uit het team tijdens teamvergadering	- Team - Commissie huisvesting - MR - Gemeente - Directie en Bestuur - Projectleiders SBM - Architect - Projectgroepen Collega scholen		Notulen overlegmomenten	Einde schooljaar 2027		•	
Dit schooljaar werken we met vijf focusgroepen om vanuit eigenaarschap, expertise en motivatie de kwaliteit van ons onderwijs te versterken. Door talenten doelgericht in te zetten, taken effectief te verdelen en verdieping centraal te stellen, creëren we meer betrokkenheid, doelgerichtheid en duurzame schoolontwikkeling met zichtbare impact op de onderwijskwaliteit.	Inzet vanuit energie, motivatie, passie en betrokkenheid onder collega's.	- Focusteams verdelen - Portefeuilles verdelen - Terugkoppeling organiseren <u>middels</u> expertgroepen - Collectieve verantwoordelijk pakken, voelen en nemen	Alle collega's van de Kingschool		Evaluatie onder leerkrachten Evt. panelgesprek tussen leerkrachten om dit onderdeel te toetsen aan de praktijk	Einde schooljaar 2027		•	Borgdocument focusteams (anders organiseren)

.

0

0